



ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การเสนอโครงการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การเสนอโครงการวิจัย และ
อัตราการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ และข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย
การบริหารการวิจัย พ.ศ.๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การ
เสนอโครงการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเสนอโครงการวิจัยและงานวิจัย ต่อสถาบันวิจัยและ
พัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด เว้นแต่กรณีได้รับเงินทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกให้เป็นไป
ตามรูปแบบของแหล่งทุนนั้น ๆ

ข้อ ๔ การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยมี ดังนี้

- (๑) การพัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
- (๒) การพัฒนางานวิจัยเพื่อฝึกทักษะการวิจัยสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่โดยมีนักวิจัยพี่เลี้ยง
- (๓) การพัฒนางานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- (๔) การพัฒนางานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ
- (๕) การพัฒนางานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย
- (๖) การพัฒนางานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์
- (๗) การพัฒนางานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ

ข้อ ๕ การประเมินโครงการวิจัยหรืองานวิจัย ให้มีหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ดังนี้

ทุนอุดหนุนการวิจัยตามข้อ ๔(๑) หรือ ๔(๒) ให้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิที่
มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวนไม่เกินสามคน

ทุนอุดหนุนการวิจัยตามข้อ ๔(๓) ๔(๔) ๔(๕) ๔(๖) หรือ ๔(๗) ให้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบ
จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวนไม่เกินสามคน และผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะ
กรรมการบริหารการวิจัย

ทั้งนี้ การประเมินโครงการวิจัยที่ขอรับเงินทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณแผ่นดินหรือ งบประมาณจากแหล่งทุนอื่นๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงของแหล่งทุนนั้น ๆ ตามระบุใน สัญญา

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

การเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยตามข้อ ๔(๑) แบ่งเป็นสองส่วน ดังนี้

(๑) วงเงินอุดหนุน ๕,๐๐๐ บาท สำหรับการเขียนบทความทางวิชาการ เบิกจ่ายภายหลังจาก ส่งบทความทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนรู้ที่ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิที่ มหาวิทยาลัยแต่งตั้งจำนวนไม่เกินสามคน

(๒) วงเงินอุดหนุน ๒๐,๐๐๐ บาท สำหรับการดำเนินการวิจัยแบ่งเป็นสองงวด ดังนี้

(ก) งวดที่หนึ่ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายภายหลังจากส่งโครงการวิจัยและทำ สัญญารับทุน

(ข) งวดที่สอง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายภายหลังจากส่งรายงานการวิจัยฉบับ สมบูรณ์จำนวนหนึ่งเล่ม ที่ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พร้อม แผ่นบันทึกข้อมูลจำนวนสองแผ่น

การเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยตามข้อ ๔(๒) ๔(๓) ๔(๔) ๔(๕) ๔(๖) และ ๔(๗) หลังจาก หักค่าสาธารณูปโภคจากเงินทุนอุดหนุนการวิจัยตามอัตราที่กำหนด แบ่งเป็นสามงวด ดังนี้

งวดที่หนึ่ง จำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินทุนอุดหนุนการวิจัย เบิกจ่ายภายหลังจากส่ง โครงการวิจัยและทำสัญญารับทุน

งวดที่สอง จำนวนร้อยละ ๓๐ ของเงินทุนอุดหนุนการวิจัย เบิกจ่ายภายหลังจากส่งร่าง รายงานการวิจัย

งวดที่สาม จำนวนร้อยละ ๒๐ ของเงินทุนอุดหนุนการวิจัย เบิกจ่ายภายหลังจากที่ได้ส่ง รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวน หนึ่งเล่ม แผ่นบันทึกข้อมูลจำนวนสี่แผ่น พร้อมทั้งแบบแสดงการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทาง วิชาการด้วยโปรแกรม Turnitin และแบบโครงการวิจัยเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตามที่สถาบันวิจัยและ พัฒนากำหนด

เงินทุนอุดหนุนการวิจัยตามข้อ ๔(๒) ให้แบ่งเป็นค่าตอบแทนนักวิจัยพี่เลี้ยงจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จ่ายภายหลังทำสัญญารับทุนและดำเนินการส่ง โครงการวิจัย และจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จ่ายภายหลังส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการ พิจารณาเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ข้อ ๗ รายละเอียดของการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ทุนอุดหนุนการวิจัยตามข้อ ๔(๑) ให้จ่ายในลักษณะเหมาจ่ายต่อโครงการ โดยต้องเสนอ ขอรับทุนและจัดส่งรายงานผลการวิจัยตามระยะเวลาที่กำหนด

(๒) ทุนอุดหนุนการวิจัยตามข้อ ๔(๒) ๔(๓) ๔(๔) ๔(๕) ๔(๖) และ ๔(๗) ให้จ่ายได้ตาม เอกสารท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ การสนับสนุนทุน เพื่อการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ในที่ประชุมวิชาการ ระดับชาติหรือนานาชาติ จะสนับสนุนในกรณีที่งานวิจัยนั้นได้รับการจัดสรรเงินทุนผ่านทาง

มหาวิทยาลัยหรือกรณีไม่ได้รับการจัดสรรเงินทุนผ่านทางมหาวิทยาลัยจะต้องมีการรายงานต่อมหาวิทยาลัยผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนาให้รับทราบ ทั้งนี้กำหนดให้งานวิจัยหนึ่งเรื่องสามารถขอรับการสนับสนุนทุนเพื่อการเผยแพร่ผลงานได้เพียงหนึ่งคน และสามารถขอรับทุนดังกล่าวได้หนึ่งครั้งต่อปี โดยผู้ขอรับการสนับสนุนทุนต้องเป็นชื่อแรก (First Author) หรือผู้ประสานงานหลัก (Corresponding Author) และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการวิจัย ดังนี้

(๑) การสนับสนุนทุนเพื่อการเผยแพร่ผลงาน หรืองานสร้างสรรค์ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือวารสารวิชาการระดับชาติให้จ่ายตามจริง

(๒) การสนับสนุนทุนเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยด้วยวาจา (Oral Presentation) ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติในต่างประเทศ ทั้งนี้ภายหลังจากการประชุมวิชาการต้องมีการนำตัวบทความดังกล่าวไปตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ โดยจ่าย ตามทวีปและกลุ่มประเทศ ไม่เกินอัตรา ดังนี้

- ทวีปอเมริกาหรือแอฟริกา ๓๐,๐๐๐ บาท
- ทวีปยุโรปหรือออสเตรเลีย ๒๕,๐๐๐ บาท
- ทวีปเอเชีย (นอกเหนือจากประเทศไทย) ๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิจัยหรือวิชาการ ดังนี้

(๑) วารสารระดับชาติ ที่ได้รับการรับรองจากศูนย์ดัชนีอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่มสองจำนวน ๑,๐๐๐ บาท

(๒) วารสารระดับชาติ ที่ได้รับการรับรองจากศูนย์ดัชนีอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่มหนึ่งจำนวน ๓,๐๐๐ บาท

(๓) วารสารระดับนานาชาติ ที่ได้รับการรับรองจากฐานข้อมูล ISI ฐานข้อมูล SCOPUS หรือฐานข้อมูลที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การรับรองหรือที่เทียบเท่า โดยเป็นไปตามเกณฑ์ค่าวัดความถี่ของการอ้างอิงบทความวารสารในแต่ละปี (Impact Factor) และค่าควอไทล์ (Quartile) หรือที่เทียบเท่า แบ่งตามสาขา ดังนี้

สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(๓.๑) มีค่า Impact Factor ตั้งแต่ ๐ - ๒ หรือมีค่าควอไทล์ที่ ๓ และ ๔ หรือที่เทียบเท่าจำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(๓.๒) มีค่า Impact Factor มากกว่า ๒ - ๔ หรือมีค่าควอไทล์ที่ ๒ หรือที่เทียบเท่าจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๓.๓) มีค่า Impact Factor มากกว่า ๔ ขึ้นไป หรือมีค่าควอไทล์ที่ ๑ หรือที่เทียบเท่าจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(๓.๔) มีค่า Impact Factor ตั้งแต่ ๐ - ๑ หรือมีค่าควอไทล์ที่ ๓ และ ๔ หรือที่เทียบเท่าจำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(๓.๕) มีค่า Impact Factor มากกว่า ๑ - ๓ หรือมีค่าควอไทล์ที่ ๒ หรือที่เทียบเท่าจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๓.๖) มีค่า Impact Factor มากกว่า ๓ ขึ้นไป หรือมีค่าควอไทล์ที่ ๑ หรือที่เทียบเท่าจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ผู้ที่ขอสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิจัยหรือวิชาการ ต้องเป็นชื่อแรก (First Author) หรือผู้ประสานงานหลัก (Corresponding Author) ในกรณีที่ผู้ขอรับเงินรางวัลเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิจัยหรือวิชาการไม่มีคุณสมบัติดังกล่าว จะพิจารณาเงินรางวัลสนับสนุนตามสัดส่วนของผลงานที่แสดงในใบรับรองลายมือชื่อของคณะผู้เขียนในบทความวิจัยหรือวิชาการนั้น ในกรณีที่คณะผู้เขียนเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมากกว่าหนึ่งคนสามารถนำบทความดังกล่าวมาขอสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับงานทรัพย์สินทางปัญญา ดังนี้

(๑) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(๒) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตรการประดิษฐ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ผู้ที่ขอสนับสนุนเงินรางวัลสำหรับงานทรัพย์สินทางปัญญาต้องเป็นเจ้าของผลงาน ในกรณีที่มิใช่เจ้าของผลงานเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมากกว่าหนึ่งคน สามารถนำงานทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวมาขอสนับสนุนเงินรางวัลเพียงครั้งเดียวเท่านั้น

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่นักวิจัยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยที่ไม่ใช่บํารุงการศึกษาของมหาวิทยาลัย สวนดุสิต ให้มหาวิทยาลัยหักค่าสาธารณูปโภคจากเงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับทั้งหมดร้อยละ ๒๐ ดังนี้

(๑) หักเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ ๑๕ โดยนำเข้าบัญชีกองทุนสถาบันวิจัยและพัฒนา

(๒) หักเข้าสถาบันวิจัยและพัฒนา ร้อยละ ๓ โดยนำเข้าบัญชีของสถาบันวิจัยและพัฒนา

(๓) หักเข้าหน่วยงานที่ผู้วิจัยสังกัดอยู่ ร้อยละ ๒ โดยนำเข้าบัญชีหน่วยงานที่ผู้วิจัยสังกัด

ในกรณีที่นักวิจัยได้รับเงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่เป็นโครงการที่สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดหาแหล่งงบประมาณสนับสนุนมาให้แก่นักวิจัย ให้มหาวิทยาลัยหักค่าสาธารณูปโภคจากเงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับทั้งหมดร้อยละ ๓๐ โดยให้แบ่งดังนี้

(๑) หักเข้ามหาวิทยาลัย ร้อยละ ๑๕ โดยนำเข้าบัญชีกองทุนสถาบันวิจัยและพัฒนา

(๒) หักเข้าสถาบันวิจัยและพัฒนา ร้อยละ ๑๐ โดยนำเข้าบัญชีของสถาบันวิจัยและพัฒนา

(๓) หักเข้าหน่วยงานที่ผู้วิจัยสังกัดอยู่ ร้อยละ ๕ โดยนำเข้าบัญชีหน่วยงานที่ผู้วิจัยสังกัด

ข้อ ๑๒ การสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในลักษณะการดำเนินการเพื่อขอรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

ค่าดำเนินการเพื่อการขอรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริจน์ ผลพันธิน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การเสนอโครงการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย
พ.ศ. ๒๕๕๙

รายการ	อัตรา
(ก) หมวดค่าตอบแทน ค่าตอบแทน (๑) ค่าตอบแทนผู้วิจัย (๒) ค่าตอบแทนผู้ช่วยนักวิจัยที่มีได้มีส่วนร่วม ในผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (๓) ค่าตอบแทนผู้ทดลองทางวิทยาศาสตร์ สุขภาพ (๔) ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ เชิงลึกหรือสนทนากลุ่ม (๕) ค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการ (๖) ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ เฉพาะเรื่อง	- ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของเงินทุนสนับสนุน งานวิจัย - ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินทุนสนับสนุน งานวิจัย - ให้จ่ายได้ไม่เกินวันละ ๕๐๐ บาทต่อคน - ให้จ่ายได้ไม่เกินวันละ ๑,๐๐๐ บาทต่อคน - ให้จ่ายได้ไม่เกินวันละ ๕๐๐ บาทต่อคน - โดยจำนวนที่ปรึกษาไม่เกิน ๒ คนต่อโครงการให้จ่าย ได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของเงินทุนสนับสนุนงานวิจัย - ให้จ่ายได้ไม่เกินอัตราครั้งละ ๑,๐๐๐ บาทต่อคน
(ข) หมวดค่าใช้จ่าย (๑) ค่าจ้างเก็บรวบรวมข้อมูล - ข้อมูลเชิงปริมาณ - ข้อมูลเชิงคุณภาพ (๒) ค่าจ้างบันทึกข้อมูล (๓) ค่าจ้างวิเคราะห์ตัวอย่างหรือข้อมูล - ในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - ในสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (๔) ค่าจ้างสำเนาเอกสาร (๕) ค่าสารเคมี (๖) ค่าวัสดุอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ (๗) ค่าจ้างพิมพ์ (๘) ค่าจ้างสำเนาเข้าปกเย็บเล่มเอกสารวิจัย (๙) ค่าจ้างจัดรูปแบบรายงานการวิจัย	- ให้จ่ายได้ไม่เกินฉบับละ ๕๐ บาท - ให้จ่ายได้ไม่เกินฉบับละ ๒๕๐ บาท - ให้จ่ายได้ไม่เกินฉบับละ ๕๐ บาท - ให้จ่ายได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท - ให้จ่ายได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท - ให้จ่ายได้ไม่เกินหน้าละ ๕๐ สตางค์ - ให้จ่ายได้ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท - ให้จ่ายได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท - ให้จ่ายได้ไม่เกิน ๓๐๐ หน้า หน้าละ ๑๕ บาท - ให้จ่ายได้ไม่เกินเล่มละ ๓๐๐ บาท ไม่เกิน ๖ เล่ม หรือตามการจ่ายจริง - ให้จ่ายได้ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

รายการ	อัตรา
(๑๐) ค่าใช้จ่ายในการเก็บรวบรวมข้อมูล - ค่าที่พัก - ค่าเช่ารถ - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	- ให้จ่ายตามจริง - ให้จ่ายได้ไม่เกินคืนละ ๑,๐๐๐ บาท/คน/คืน - ให้จ่ายได้ไม่เกินวันละ ๑,๘๐๐ บาท - ให้จ่ายตามจริง
(ค) ค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดตาม (ก) และ (ข)	- ให้จ่ายตามเกณฑ์ของแหล่งทุนภายนอกนั้น ๆ หรือ ให้จ่ายตามจริง โดยระบุเหตุผล/ความต้องการ จำเป็นและต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารการวิจัย