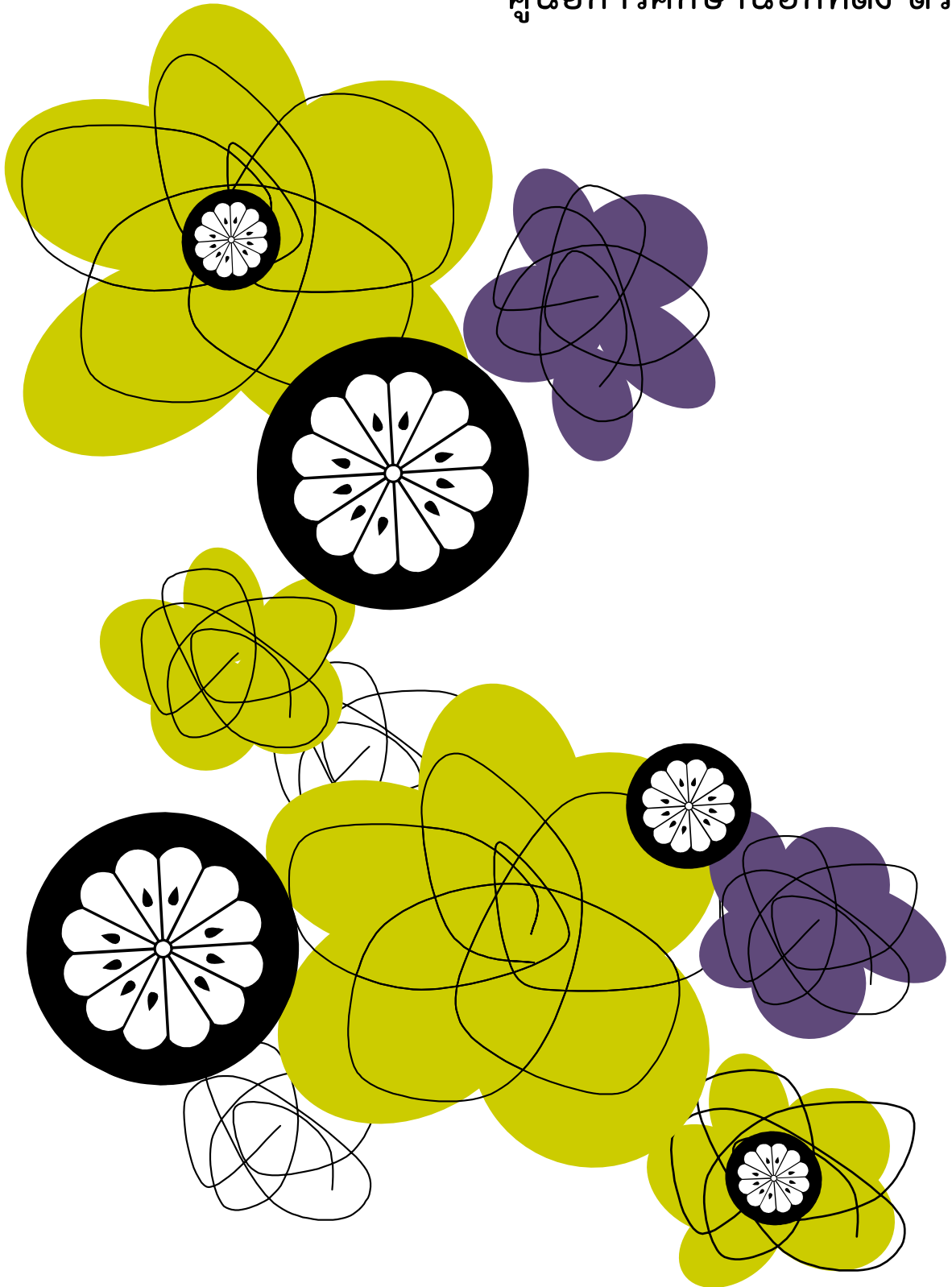


แผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2554

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง



## คำนำ

การจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาหรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตังศรี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานปรับปรุงคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2554 (Quality Improvement Plan) ซึ่งเป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพที่กำหนดให้มีการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจ ประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอก เอกสารนี้จะประกอบไปด้วยสาระสำคัญ คือ ระบบและกลไกการ จัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพวิธีการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาและเขียนแผนปรับปรุงคุณภาพโดย วิเคราะห์ความเชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และบูรณาการให้เป็นไปในแนวทาง เดียวกัน เพื่อมิให้เกิดความซ้ำซ้อนและสับสนในแนวปฏิบัติ ดังนั้น แผนการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาจึงเป็น ส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติการประจำปี และเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิด การบูรณาการเข้าไปในระบบแผนและการบริหารของมหาวิทยาลัย จึงหวังว่าแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา ฉบับนี้ จะเป็นการนำร่องไปสู่การพัฒนาคุณภาพขององค์กรให้เป็นองค์กรเพื่อการเรียนรู้อย่างมีวัฒนธรรม คุณภาพ

คณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา  
ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตังศรี

## สารบัญ

ประวัติความเป็นมาของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง	4
โครงสร้างศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง	8
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)	9
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์	10
การประกันคุณภาพการศึกษา	14
การประกันคุณภาพการศึกษาในประเทศไทย	18
การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ ตามข้อเสนอแนะของกรมการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2554	28
แผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555	31
ตารางผู้รับผิดชอบ ผู้เขียนรายงาน ผู้จัดเก็บหลักฐาน	44
ระบบการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพ	50

## ประวัติความเป็นมาของศูนย์การศึกษาออกที่ตั้ง ตรัง

ศูนย์การศึกษาออกที่ตั้ง ตรัง จัดตั้งขึ้นตามนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ในด้านการขยายโอกาสทางการศึกษาสู่ชุมชนในทุกภูมิภาค เป็นศูนย์การศึกษาออกมหาวิทยาลัยแห่งแรกที่เปิดการเรียนการสอนในพื้นที่ภาคใต้ มีจุดประสงค์เพื่อรองรับความต้องการในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาของท้องถิ่นที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งยังมุ่งเน้นในการพัฒนาองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและให้บริการวิชาการสู่ชุมชนของภูมิภาคภาคใต้

ศูนย์การศึกษาออกที่ตั้ง ตรัง เริ่มเปิดทำการเรียนการสอน เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2545 ที่ เลขที่ 23 ถนนเทศบาลนฤมา บ้านโคกแค หมู่ที่ 2 ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง โดยใช้พื้นที่ของอาคารสุรบาลพาเลซ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

พ.ศ.2545 เริ่มจัดการเรียนการสอนเป็นภาคเรียนแรก ทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) ในภาคปกติและภาคสมทบ หลักสูตรที่เปิดทำการเรียนการสอน สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในภูมิภาค ดังนี้

### ภาคปกติ

#### ระดับปริญญาตรี

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์

หลักสูตรอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

แขนงวิชาธุรกิจท่องเที่ยว

#### ระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา)

หลักสูตรการบริหารธุรกิจ

แขนงวิชาการตลาด

แขนงวิชาการบัญชี

แขนงวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

### ภาคสมทบ

#### ระดับปริญญาตรี

หลักสูตรนิติศาสตร์

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์

#### ระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา)

หลักสูตรการบริหารธุรกิจ

แขนงวิชาการตลาด

แขนงวิชาการบัญชี

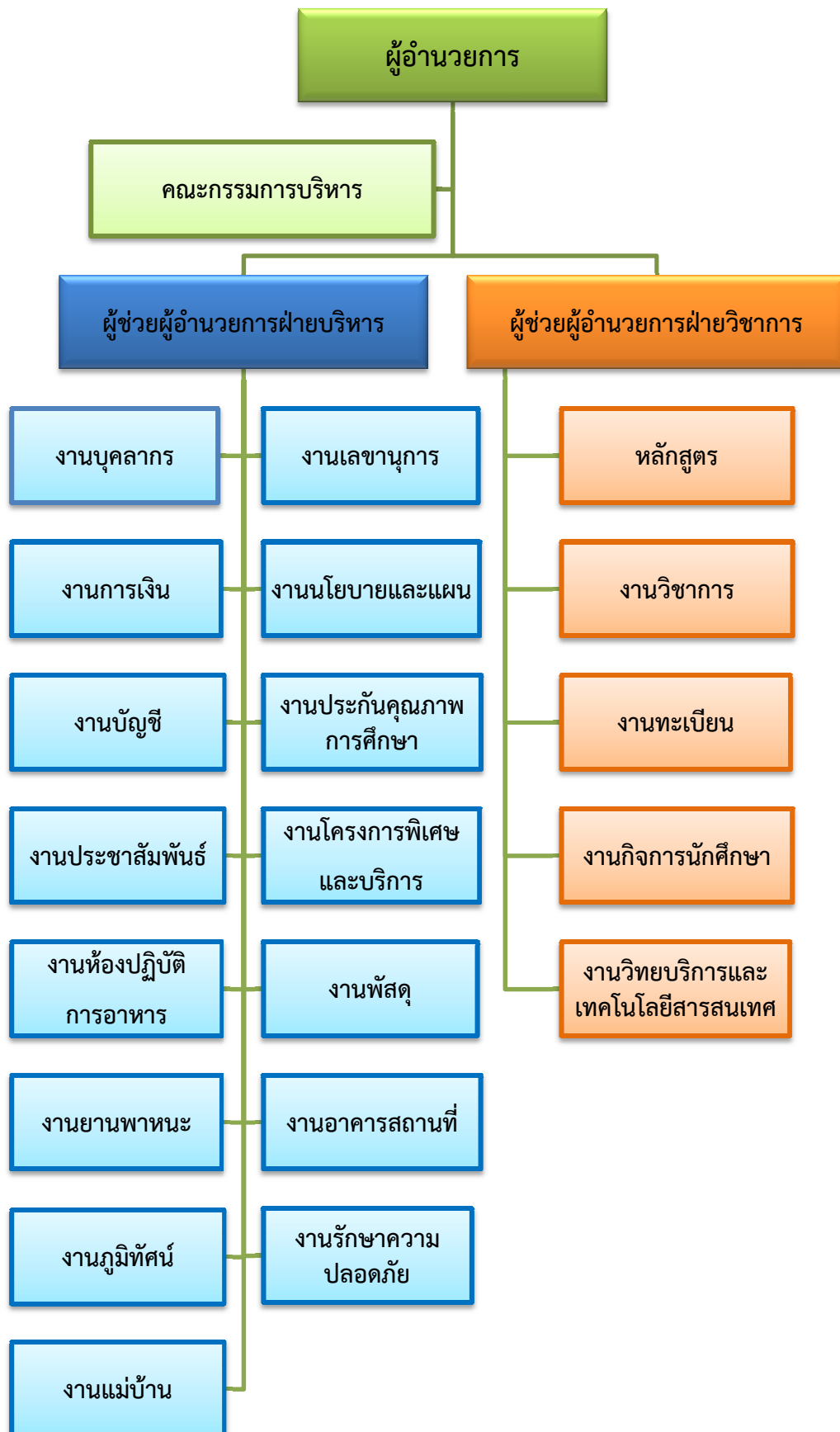
แขนงวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- พ.ศ.2546 เปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (หลังอนุปริญญา) แขนงวิชาธุรกิจท่องเที่ยว เพิ่มสำหรับภาคปกติ ขยายพื้นที่ประชาสัมพันธ์เพื่อรับนักศึกษาเข้าศึกษา ในปีการศึกษา 2546 สร้างห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์รองรับการเพิ่มของนักศึกษาติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมระบบอินเทอร์เน็ตบริการนักศึกษาบริเวณทางเดินภายในอาคารเรียน 20 เครื่อง
- พ.ศ.2547 เปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรการจัดการทั่วไป (หลังอนุปริญญา) และหลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (หลังอนุปริญญา) แขนงวิชาคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม เพิ่มสำหรับภาคสมทบ
- ขยายพื้นที่ของห้องเรียน ห้องจัดประชุม สัมมนา และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าอาคารเรียน
- เปลี่ยนชื่อจาก ศูนย์การศึกษานอกสถาบันศูนย์ตรัง สถาบันราชภัฏสวนดุสิต เป็น มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์ตรัง เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2547
- พ.ศ.2548 เปิดการเรียนการสอนระดับปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ โดยจัดการเรียนการสอน ณ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง
- ย้ายศูนย์จากอาคารสุรบาลพาเลซ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มาเปิดการเรียนการสอน ณ โรงเรียนบูรณะรำลึก (เก่า) ตั้งอยู่ที่เลขที่ 139 ถนนวิเศษกุล ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ซึ่งสามารถรองรับการขยายตัวของศูนย์ตรังได้มากกว่าพื้นที่เดิม พื้นที่การจัดการศึกษาใหม่ มีอาคารเรียน 4 ชั้น จำนวน 1 อาคาร ประกอบด้วย ห้องเรียนจำนวน 7 ห้อง ห้องวิทยบริการ 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง และได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน 3 ชั้น จากงบประมาณแผ่นดินของจังหวัดตรัง ณ บริเวณที่ดิน 5 ไร่ ของมหาวิทยาลัยฯ ที่อำเภอห้วยยอด
- พ.ศ.2549 ขยายอาคารสำนักงานหลังใหม่ ซึ่งประกอบด้วยห้องสำนักงาน ห้องผู้อำนวยการ ศูนย์ ห้องผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฝ่ายบริหาร ห้องพักอาจารย์ 2 ห้อง ห้องรับประทานอาหารว่าง 2 ห้อง และห้องประชุมขนาดเล็ก 1 ห้อง
- พื้นที่จัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย อาคารเรียน 6 ( จำนวน 4 ชั้น ซึ่งประกอบด้วย ห้องเรียนจำนวน 7 ห้อง ห้องจัดประชุมบุคลากร 1 ห้อง ห้องวิทยบริการ 1 ห้อง และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 ห้อง) อาคารเรียน 2 (จำนวน 2 ชั้น ประกอบด้วยห้องเรียน 6 ห้อง และห้องโถงบริการอาหารจำนวน 1 ห้อง) อาคารห้องสุขา 8 ห้อง

- พ.ศ.2549 เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรการจัดการทั่วไป (ต่อเนื่อง) เพิ่มสำหรับภาคปกติ ดำเนินการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ความจุ 500 คน และอาคารห้องสุขา 8 ห้อง อีก 1 หลัง นอกจากนี้ ยังดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายในพื้นที่ ซึ่งประกอบด้วย ถนนลาดยาง ที่จอดรถ และการจัดสวนหย่อม
- พ.ศ.2550 ปรับโครงการในสายบริหาร โดย ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2550 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายสฤณี ธัญกิจจานุกิจ ดำรงตำแหน่ง รักษาการผู้อำนวยการศูนย์ และในวันที่ 15 มีนาคม 2550 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นางสาวธาร โรจนวิภาค เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฝ่ายบริหาร และนางกรวิทย์ เขมะพันธุ์มนัส เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฝ่ายวิชาการ และในวันที่ 23 เมษายน 2550 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งปรับเปลี่ยนตำแหน่ง รักษาการผู้อำนวยการศูนย์ เป็น ผู้อำนวยการศูนย์ และเริ่มเปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ
- พ.ศ.2551 ปรับโครงสร้างโดยเพิ่มผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฝ่ายกิจการพิเศษ และขอปรับเปลี่ยนตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฝ่ายบริหาร ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2551 แต่งตั้งนางสาวธาร โรจนวิภาค ตำแหน่งเดิม ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฝ่ายบริหาร ปรับเปลี่ยนเป็น ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฝ่ายกิจการพิเศษ และแต่งตั้งนายทรงศักดิ์ ชยานุเคราะห์ เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฝ่ายบริหาร
- พ.ศ.2552 เริ่มเปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตเป็นปีการศึกษาแรก ซึ่งประกอบด้วยหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู และประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา โดยมีระยะเวลาศึกษา 1ปี ดำเนินงานภายใต้โครงการพิเศษของศูนย์ โดยเป็นการลงนามความร่วมมือระหว่างศูนย์กับสมาคมการศึกษาเอกชนจังหวัดตรัง ศูนย์ตรังขยายการจัดการเรียนการสอน ณ ศูนย์ตรัง อำเภอห้วยยอด เป็นปีการศึกษาแรก โดยมีอาคารเรียน 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง และอาคารปฏิบัติการอาหาร จำนวน 1 หลัง
- พ.ศ.2553 เริ่มเปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ กลุ่มวิชาธุรกิจการท่องเที่ยว อีกครั้ง โดยนำหลักสูตรใหม่มาใช้เป็นปีการศึกษาแรก และดำเนินการเปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรอุตสาหกรรมอาหารและการบริการ เป็นปีการศึกษาแรก
- ปรับเปลี่ยนตำแหน่งฝ่ายบริหาร โดยแต่งตั้งนายธีรเดช รักไทย เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฝ่ายบริหาร

- พ.ศ.2553 ฝ่ายกิจการพิเศษ ศูนย์ตรัง เริ่มเปิดกิจการร้านเครปต้นกล้า โดยการนำต้นแบบการบริหารจัดการ และสูตรมาตรฐานมาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เพื่อให้เป็นธุรกิจเครือข่าย เดียวกัน
- พ.ศ.2554 ศูนย์ตรัง เปลี่ยนชื่อจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์ตรัง เป็น ศูนย์ศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต  
 ฝ่ายกิจการพิเศษ ดำเนินก่อสร้างห้องปฏิบัติการอาหาร (ซั๋วคราว) โดยใช้งบประมาณของศูนย์ เพื่อให้เป็นห้องจัดเตรียมสำหรับร้านกาแฟ ซึ่งกำลังดำเนินการก่อสร้าง  
 ศูนย์ตรังได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ในการดำเนินการจัดซื้อเครื่องครัวสำหรับห้องปฏิบัติการอาหาร ณ ศูนย์ตรัง อำเภอห้วยยอดจังหวัดตรัง  
 ปรับเปลี่ยนตำแหน่งฝ่ายบริหาร โดยแต่งตั้งนายกนกศักดิ์ เอื้ออิสระวิมล เป็น ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฝ่ายวิชาการ รับตำแหน่ง วันที่ 1 มิถุนายน 2554
- พ.ศ.2555 ได้มีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งฝ่ายบริหาร โดยแต่งตั้งนายพรพรหม เสียงสอน เป็น ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฝ่ายบริหารรับตำแหน่ง วันที่ 1 สิงหาคม 2555 และยุบรวมฝ่ายกิจการพิเศษเข้าในฝ่ายบริหาร

## โครงสร้างศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง





## การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

### จุดแข็ง

๑. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หลายด้าน สามารถหมุนเวียน ทดแทนงานกันได้
๒. ทำเลที่ตั้ง อยู่ใจกลางเมือง เดินทางสะดวก
๓. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทันสมัย ทั้งด้านการสื่อสาร และการบริหารจัดการ
๔. ภาพลักษณ์ (Image) ภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยได้รับการยอมรับจากภาครัฐและภาคเอกชน
๕. บัณฑิตมีคุณลักษณะโดดเด่นในด้านจิตสาธารณะตรงกับความต้องการของสังคม

### จุดอ่อน

๑. หลักสูตรที่มีอยู่ยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นได้อย่างครบถ้วน
๒. มีข้อจำกัดในเรื่องของพื้นที่ในการขยายการจัดการเรียนการสอน
๓. งบประมาณในการบริหารจัดการมีน้อย
๔. ค่าหน่วยกิต ค่อนข้างสูงกว่ามหาวิทยาลัยอื่นๆในจังหวัดตรัง

### โอกาส

๑. สังคมและชุมชนยังมีความต้องการการบริการวิชาการเป็นจำนวนมาก
๒. องค์กรภาครัฐและภาคเอกชนในจังหวัดตรัง และจังหวัดใกล้เคียงยังมีความต้องการบัณฑิต
๓. ค่านิยมของสังคมให้ความใส่ใจเรื่องการศึกษาเพิ่มมากขึ้น สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของจังหวัดตรัง
๔. การก้าวสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ส่งผลดีต่อการบริการทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย
๕. นโยบายของรัฐบาลในการให้กู้ยืมเรียนทำให้เกิดการเปิดกว้างทางการศึกษามากขึ้น

### ภาวะคุกคาม

๑. จำนวนสถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดตรังมีเป็นจำนวนมาก และมีหลักสูตรใกล้เคียงกัน
๒. นโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษาขาดความต่อเนื่อง มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย
๓. งบประมาณของรัฐบาลที่สนับสนุนด้านการศึกษาที่มีจำนวนลดลง

## ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์

### ปรัชญา

เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความสามารถในการสร้างความเข้มแข็งในการอยู่รอด (Survivability)

### วิสัยทัศน์

สถาบันแห่งการเรียนรู้สู่สากล (International Standard Learning Institute)

### พันธกิจ

๑. พัฒนาการบริการวิชาการสู่สากล
๒. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรมและจริยธรรม
๓. พัฒนาสถาบันให้เป็นองค์กรแห่งศิลปวัฒนธรรมการเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล
๔. จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์เพื่อยกระดับคุณภาพบัณฑิตสู่สากล
๕. พัฒนางค์ความรู้ และนวัตกรรมด้วยกระบวนการวิจัยและการจัดการความรู้
๖. ส่งเสริมอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยสู่สากล

### ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชน
๒. การเพิ่มคุณภาพบัณฑิตทั้งด้านความรู้ ทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความมีคุณธรรม จริยธรรมและให้มีจิตสำนึกสาธารณะ
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนตระหนักถึงคุณค่าวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงรวมไปถึงวัฒนธรรมข้ามชาติ
๔. การจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์เพื่อเป็นฐานพัฒนาขีดความสามารถของประเทศ
๕. สร้างเสริมคุณค่างานวิจัยที่สอดคล้องกับการนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสังคม
๖. จัดระบบกลไกขององค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลพร้อมให้บริการต่อประชาชน

### เป้าประสงค์

1. ประชาชน หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนได้รับการพัฒนาและได้รับประโยชน์จากการบริการวิชาการ
2. บัณฑิตของมหาวิทยาลัยมีคุณภาพ มีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความรู้คู่คุณธรรม มีจิตสำนึกสาธารณะต่อสังคม
3. ชุมชนเกิดความตระหนักในคุณค่าวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเศรษฐกิจพอเพียง อันจะนำมาซึ่งการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนและสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ท่ามกลางวัฒนธรรมที่หลากหลาย
4. ยกระดับคุณภาพบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์
5. มีระบบและกลไกที่เป็นที่ยอมรับ สามารถพัฒนางานวิจัย นักวิจัยให้มีคุณภาพและนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม
6. มีระบบและกลไกในการบริหารจัดการขององค์กรที่สามารถสนองตอบต่อการให้บริการแก่ประชาชนเป็นที่ยอมรับของสังคม

### กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1 สร้างความเข้มแข็งของการบริการวิชาการ
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาอาจารย์ผู้สอน นวัตกรรม กระบวนการจัดการเรียนการสอน
- กลยุทธ์ที่ 3 สร้างคุณค่าวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงวัฒนธรรมข้ามชาติ
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาความเข้มแข็งของการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์
- กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มขีดความสามารถ บุคลากรให้เป็นนักวิจัย และสร้างระบบเผยแพร่และแลกเปลี่ยนงานวิจัยที่หลากหลาย
- กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของศูนย์ และพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

### คุณลักษณะบัณฑิตของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง

(คุณค่าที่ศูนย์ตรังส่งมอบให้นักศึกษา)

มีจิตสาธารณะ ทักษะไอทีเด่น เน้นอังกฤษ บัณฑิตสง่างาม

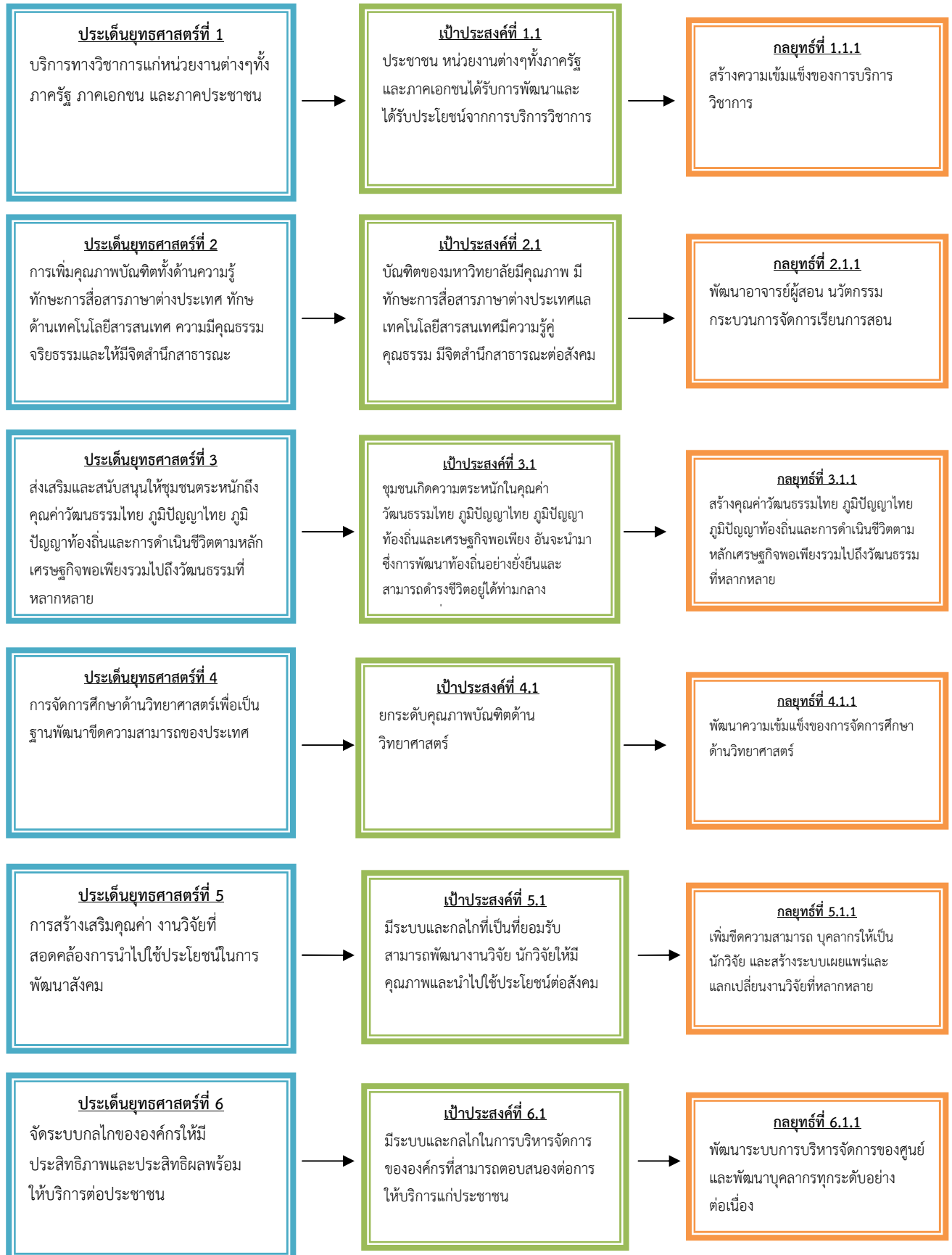
Service Mind

Technology

English Skills

Personality

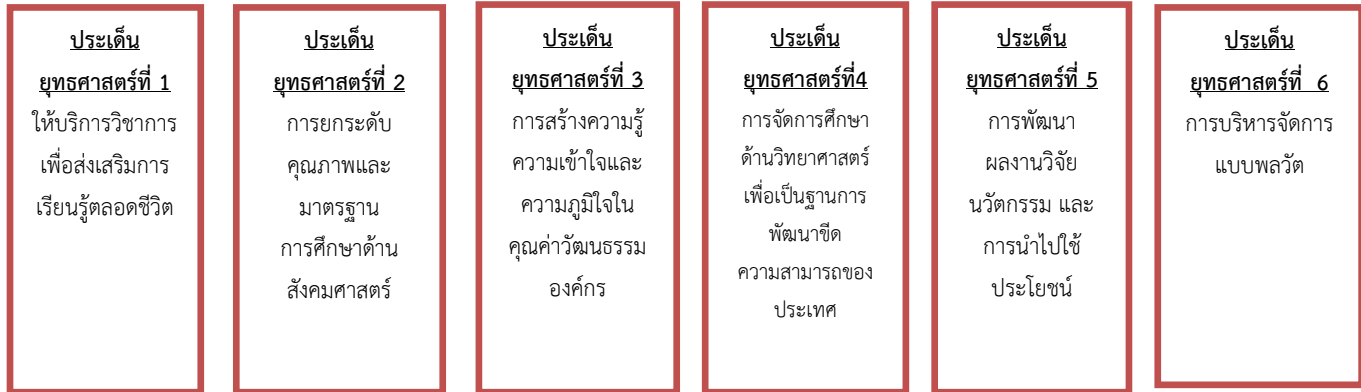
## แผนแสดงความเชื่อมโยงของประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง



## ความเชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยกับศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งตรง

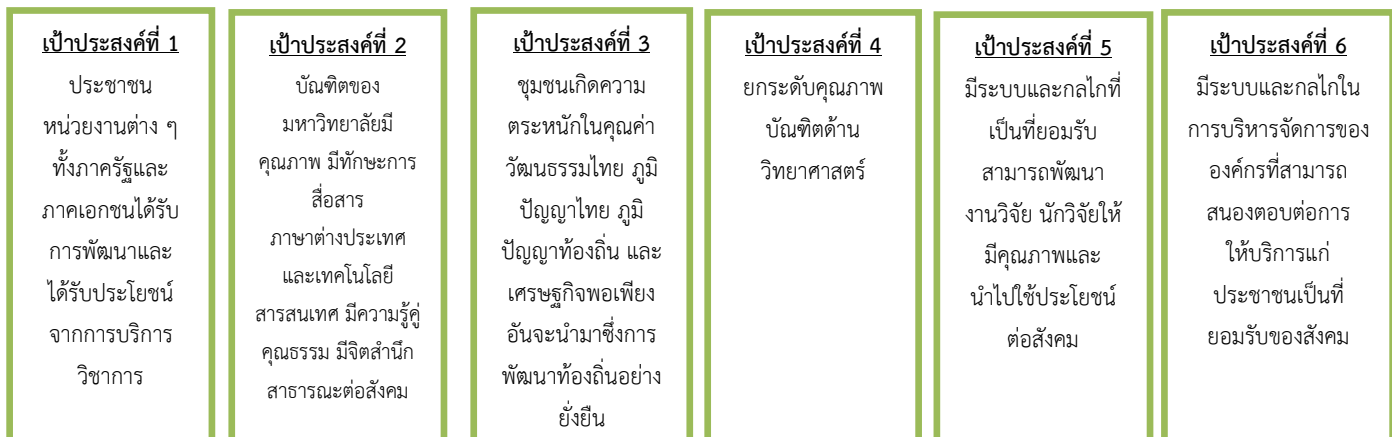
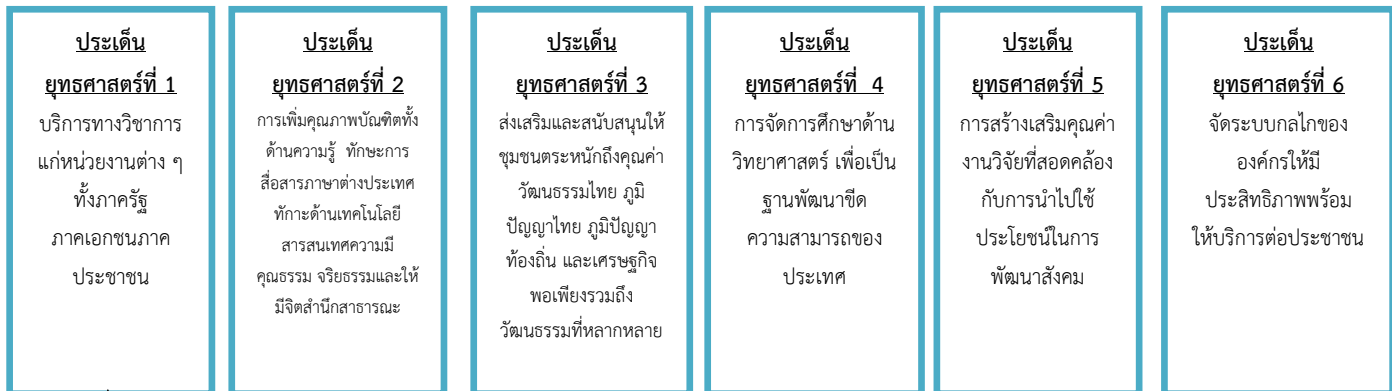
### วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย :

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตเป็นมหาวิทยาลัยเฉพาะทางที่มีเอกลักษณ์โดดเด่นด้านอุตสาหกรรมอาหาร การศึกษาปฐมวัย อุตสาหกรรมบริการ และพยาบาลศาสตร์ ภายใต้การบริหารจัดการที่มีลักษณะเป็นพลวัต เป็นที่ยอมรับในระดับภูมิภาคอาเซียน และแข่งขันได้อย่างยั่งยืน



### วิสัยทัศน์ศูนย์ตรง :

สถาบันแห่งการเรียนรู้สู่สากล (International Standard Learning Institute)



## การประกันคุณภาพการศึกษา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2) พ.ศ.2545 และนโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาลที่ได้แถลงต่อรัฐสภาต่างมีอุดมการณ์และหลักการการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และเพื่อให้คนไทยทั้งปวงได้รับโอกาสเท่าเทียมกันทางการศึกษาพัฒนาตนได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอันเป็นเงื่อนไขไปสู่ระบบเศรษฐกิจฐานความรู้ที่พึงประสงค์ อุดมการณ์สำคัญของการจัดการศึกษาคือการจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้การศึกษาที่สร้างคุณภาพชีวิตและสังคมบูรณาการอย่างสมดุลระหว่าง ปัญญาธรรมคุณธรรมและวัฒนธรรมเป็นการศึกษาตลอดชีวิตเพื่อคนไทยทั้งปวงมุ่งสร้างพื้นฐานที่ดีในวัยเด็กปลูกฝังความเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมตั้งแต่วัยการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาความรู้ความสามารถ เพื่อการทำงานที่มีคุณภาพโดยให้สังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาได้ตรงตามความต้องการของผู้เรียนและสามารถตรวจสอบได้อย่างมั่นใจว่าการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนสามารถพึ่งตนเองและพึ่งกันเองได้และสามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ

“คุณภาพของคน” เป็นปัจจัยหลักสู่ความสำเร็จของการพัฒนาประเทศและ “การศึกษา” เป็นปัจจัยสำคัญของการพัฒนาคนให้มีคุณภาพการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพจึงเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง (วิจิตราเจริญพงษ์2552:33) ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยมี “ครู” เป็นปัจจัยหลักสู่ความสำเร็จของการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและการประกันคุณภาพการศึกษาดังนั้นครูจึงต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาสามารถวิเคราะห์ระบบและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษาได้สามารถกำหนดมาตรฐานและตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษาได้และสามารถดำเนินการให้เกิดคุณภาพการศึกษาตามบทบาทหน้าที่ของครูในระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอกพร้อมทั้งมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การประกันคุณภาพการศึกษาคือการดำเนินกิจกรรมและภารกิจต่างๆทั้งด้านวิชาการและการบริการหรือการจัดการเพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้รับบริการทางการศึกษาทั้งผู้รับบริการโดยตรงคือผู้เรียนผู้ปกครองและผู้รับบริการทางอ้อมคือสถานประกอบการประชาชนและสังคมโดยรวมว่าการดำเนินงานของสถานศึกษาจะมีประสิทธิภาพและทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพหรือคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาที่ได้กำหนดไว้โดยอยู่บนพื้นฐานแนวคิดของการป้องกันไม่ให้เกิดการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพและผลผลิตที่ไม่มีคุณภาพ (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ,2544)

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งจัดตั้งขึ้นตามนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตในด้านการขยายโอกาสทางการศึกษาสู่ชุมชนในทุกภูมิภาคเป็นศูนย์การศึกษานอกมหาวิทยาลัยแห่งแรกที่เปิดการเรียนการสอนในพื้นที่ภาคใต้เพื่อรองรับความต้องการในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาของท้องถิ่นที่เพิ่มขึ้นในปัจจุบันอีกทั้งยังมุ่งเน้นในการพัฒนาองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและให้บริการวิชาการสู่ชุมชนของภูมิภาคภาคใต้

การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นเรื่องที่ต้องให้ความสำคัญเนื่องจากศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งจะต้องมีความสามารถในการผลิตบัณฑิตและการบริหารจัดการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันกับภายในมหาวิทยาลัยศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งได้มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพตามระบบและกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาซึ่งประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอกซึ่งระบบการประกันคุณภาพภายในหมายถึงระบบการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจากภายในโดยบุคลากรของสถานศึกษานั้นเองหรือโดยหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น

กระบวนการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพภายในของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งตั้งเป็นการดำเนินงานตามแนวคิดของหลักการบริหารจัดการครบวงจร PDCA ซึ่งประกอบด้วย 4 ขั้นตอนคือ

1. การร่วมกันวางแผน (Planning) โดยมีการกำหนดเป้าหมายแนวทางการดำเนินงานผู้รับผิดชอบงานระยะเวลาและทรัพยากรที่ต้องใช้สำหรับแผนต่างๆที่จัดทำประกอบด้วยแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปีแผนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษาแผนการประเมินคุณภาพและงบประมาณ
2. การร่วมกันปฏิบัติตามแผน (Doing) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆเพื่อร่วมกันดำเนินงานตามแผนงานโดยจัดให้มีการประชุมร่วมกันและย่อยตามกลุ่มคณะกรรมการเพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีการทำงานร่วมกัน
3. การร่วมกันตรวจสอบ (Checking) การประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการแต่ละชุดจะมีการติดตามตรวจสอบประเมินผลรวมทั้งรายงานผลแก่คณะกรรมการบริหารศูนย์ปีละ 2 รอบคือรอบ 6 เดือนและรอบ 12 เดือน
4. การร่วมกันปรับปรุง (Action) หลังจากประเมินผลการดำเนินงานเสร็จแล้วจะมีการส่งผลให้คณะกรรมการรับผิดชอบนำไปวิเคราะห์ห้สังเคราะห์และแปลผลและนำเสนอผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานของผู้บริหารและบุคลากรนำไปวางแผนในระยะต่อไปและจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศหรือการเขียนรายงานประเมินตนเองประจำปีการศึกษา

การประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

#### 1. ด้านการวางแผน

-มีการวางแผนงานร่วมกับงานนโยบายและแผนในการปฏิบัติงานโดยกำหนดปฏิทินดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตั้ง โดยยึดหลักตามแนวทางการดำเนินงานของกลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

-ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 18ชุดคณะกรรมการเพื่อดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้ คณะกรรมการประเมินผู้บริหาร ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตั้ง คณะกรรมการพัฒนานักศึกษาคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตั้ง คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะกรรมการดำเนินงานนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการสนับสนุนพัฒนางานวิจัย คณะกรรมการการจัดการความรู้ คณะกรรมการจรรยาบรรณบุคลากร คณะกรรมการดำเนินงานประหยัดพลังงาน คณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม คณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายและแผน ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตั้ง คณะกรรมการพัฒนาและประเมินผลบุคลากร คณะกรรมการรับผิดชอบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการส่งเสริมและสืบสานโครงการอัน

เนื่องมาจากพระราชดำริ คณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา คณะกรรมการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง (Matrix)

- มีการจัดกิจกรรมโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555 เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การติดตามคุณภาพการศึกษา และการประเมินผลคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2555

## 2. ด้านการมีส่วนร่วม

- คณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาจัดประชุมวางแผนและดำเนินงานตามปฏิทินแผนการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง และแผนการดำเนินงานกลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต การดำเนินงานภายในศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง

- จัดประชุมชี้แจงมอบหมายผู้กำกับผู้รับผิดชอบ ผู้เขียนรายงานและผู้จัดเก็บหลักฐาน รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2555

- ร่วมประชุมแลกเปลี่ยนความรู้กับกลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

- ประสานงานรายละเอียดด้านประกันคุณภาพการศึกษากับกลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

- จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและองค์กรภาคเอกชนในจังหวัดตรัง และร่วมประชุมหารือการจัดกิจกรรมโครงการของเครือข่าย 7 สถาบันการศึกษา 2 องค์กรภาคเอกชน และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำกิจกรรมร่วมกับ 7 สถาบันการศึกษา 2 องค์กรภาคเอกชน

## 3. ด้านการร่วมกันตรวจสอบ

- คณะกรรมการติดตามและประเมินผลทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการแต่ละชุดซึ่งดำเนินงานเป็นผู้กำกับ ผู้รับผิดชอบ ผู้เขียนรายงาน ผู้จัดเก็บหลักฐาน

- เชิญคณะกรรมการจากภายนอกมาร่วมตรวจประเมินและให้คำแนะนำ

- รายงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2554

- รายงานผลการควบคุมภายในของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง

- รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

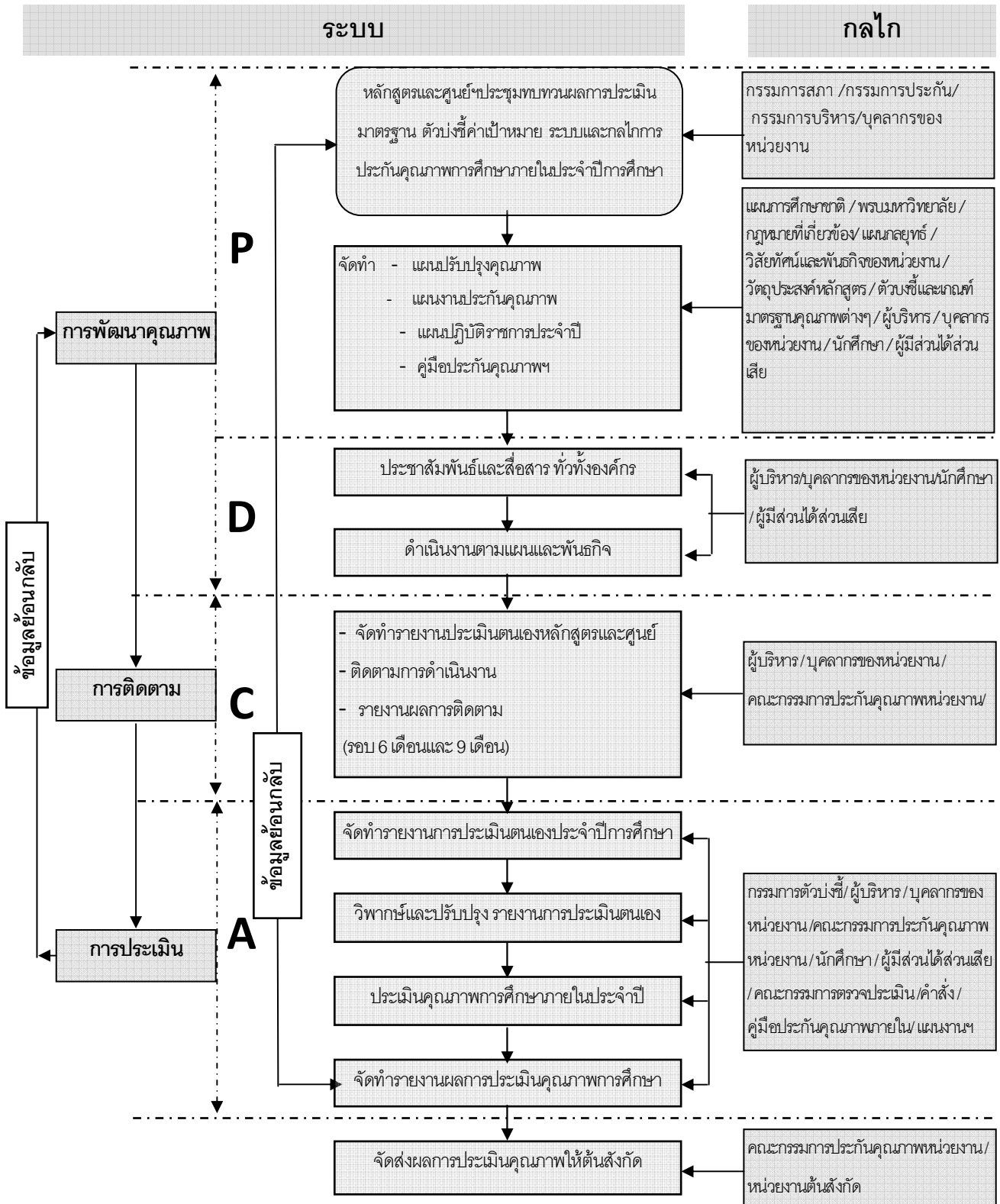
- รายงานผลการดำเนินงานตามปีการศึกษา 2553

## 4. ด้านการร่วมกันปรับปรุง

- คณะกรรมการติดตามและประเมินผลนำไปวิเคราะห์และนำเสนอผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานของผู้บริหารและบุคลากร



ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรีง  
ประจำปีการศึกษา 2555



## การประกันคุณภาพการศึกษาในประเทศไทย

ความจำเป็นของการประกันคุณภาพการศึกษา

ปัจจุบันมีปัจจัยภายในและภายนอกประเทศหลายประการที่ทำให้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องเร่งดำเนินการอาทิการตื่นตัวในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาในประเทศต่างๆ การสื่อสารที่ไร้พรมแดนการเพิ่มเสรีด้านการค้าและการบริการความคาดหวังของสังคมสิทธิเสรีภาพของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารตลอดจนข้อจำกัดในด้านงบประมาณของประเทศปัจจุบันนี้ได้กระตุ้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตระหนักถึงเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาซึ่งปรากฏออกมาในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542

การประกันคุณภาพการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาที่ต้องมุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาโดยกำหนดรายละเอียดไว้ในหมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาตรา 47 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอกและในวรรคสองบัญญัติว่าระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้ออกกฎกระทรวง 2 ฉบับคือ

2.1 กฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2546 ข้อ 2 วรรคสอง บัญญัติว่าระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาซึ่งเป็นกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องประกอบด้วย

- 2.1.1 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ
- 2.1.2 การพัฒนามาตรฐานการศึกษา
- 2.1.3 การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2.1.4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2.1.5 การตรวจสอบและการทบทวนคุณภาพการศึกษา
- 2.1.6 การประเมินคุณภาพการศึกษา
- 2.1.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี
- 2.1.8 การผดุงระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

1 - 2

2.2 กฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2546 ข้อ 6(1) บัญญัติว่าระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิชาและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาโดยคำนึงถึงองค์ประกอบคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาดังต่อไปนี้

- 2.2.1 ปรัชญาปณิธานวัตถุประสงค์และแผนดำเนินงาน
- 2.2.2 การเรียนการสอน
- 2.2.3 กิจกรรมการพัฒนานิสิตนักศึกษา
- 2.2.4 การวิจัย
- 2.2.5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

## 2.2.6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

### 2.2.7 การบริหารและการจัดการ

### 2.2.8 การเงินและงบประมาณ

### 2.2.9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

การประกันคุณภาพภายในมาตรา 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้

มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

การประกันคุณภาพภายนอกมาตรา 49 กำหนดให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและ

ประเมินคุณภาพการศึกษามีฐานะเป็นองค์การมหาชนทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพ

ภายนอกและทำการประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษาโดย

คำนึงถึงความมุ่งหมายและหลักการและแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ใน

พระราชบัญญัตินี้ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปี

นับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้ายและเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

มาตรฐานการศึกษาชาติ

#### 1. มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาหมายความว่าข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะคุณภาพที่พึงประสงค์

และมาตรฐานที่ต้องการให้เกิดขึ้นในสถานศึกษาทุกแห่งและเพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับการส่งเสริมและกำกับดูแลการตรวจสอบการประเมินผลและการประกันคุณภาพทางการศึกษา

1 – 3

#### 2. วัตถุประสงค์ของการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของชาติ

2.1 เพื่อเป็นเป้าหมายและแนวทางพัฒนาการจัดการศึกษาของชาติในทุกระบบและ

ทุกประเภทในระดับมหภาคเพื่อเป็นหลักและแนวทางในการกำหนดนโยบายแผนพัฒนาและจัดการศึกษา

รวมทั้งมาตรฐานการศึกษาทั้งการศึกษาขั้นพื้นฐานการอาชีวศึกษาและการอุดมศึกษา

2.2 เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับการตรวจราชการการนิเทศการติดตามและประเมินผล

รวมทั้งการประกันคุณภาพ

2.3 เพื่อให้ทราบสภาพและความก้าวหน้าของการจัดการศึกษาของชาติระดับมหภาค

2.4 เพื่อเป็นมาตรฐานสำหรับการประกันคุณภาพภายนอกในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

และสถานศึกษา

2.5 เพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการพัฒนามาตรฐานการศึกษาของชาติในระยะต่อไป

#### 3. อุดมการณ์และหลักการในการจัดการศึกษาของชาติ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

และนโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาลที่ได้แถลงต่อรัฐสภาต่างมีอุดมการณ์และหลักการการจัดการศึกษา

เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และเพื่อให้คนไทยทั้งปวงได้รับโอกาสเท่าเทียมกันทาง

การศึกษาพัฒนาตนได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอันเป็นเงื่อนไขไปสู่ระบบเศรษฐกิจฐานความรู้ที่พึงประสงค์

อุดมการณ์สำคัญของการจัดการศึกษาคือการจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้าง

สังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้การศึกษาที่สร้างคุณภาพชีวิตและสังคมบูรณาการอย่างสมดุลระหว่าง ปัญญาธรรมคุณธรรมและวัฒนธรรมเป็นการศึกษาตลอดชีวิตเพื่อคนไทยทั้งปวงมุ่งสร้างพื้นฐานที่ดีใน วัยเด็กปลูกฝังความเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมตั้งแต่วัยการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาความรู้ความสามารถ เพื่อการทำงานที่มีคุณภาพโดยให้สังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาได้ตรงตามความต้องการ ของผู้เรียนและสามารถตรวจสอบได้อย่างมั่นใจว่าการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนสามารถพึ่งตนเองและพึ่งกันเองได้และสามารถแข่งขัน ได้ในระดับนานาชาติ

เพื่อให้เป็นไปตามอุดมการณ์และหลักการในการจัดการศึกษาดังกล่าวจึงได้กำหนดมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ไว้ 3 มาตรฐานและ 11 ตัวบ่งชี้ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของคนไทยที่พึงประสงค์ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลกคนไทย

เป็นคนเก่งคนดีและมีความสุขมี 5 ตัวบ่งชี้คือ

1.1 กำลังกายกำลังใจที่สมบูรณ์

1.2 ความรู้และทักษะที่จำเป็นและเพียงพอในการดำเนินชีวิตและการพัฒนาสังคม

1 - 4

1.3 ทักษะการเรียนรู้และการปรับตัว

1.4 ทักษะทางสังคม

1.5 คุณธรรมจิตสาธารณะและจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

มาตรฐานที่ 2 แนวการจัดการศึกษา

จัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญและการบริหารโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐานมี 3 ตัวบ่งชี้ คือ

2.1 การจัดหลักสูตรการเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตาม

ธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

2.2 มีการพัฒนาผู้บริหารครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและมี คุณภาพ

2.3 มีการบริหารจัดการที่ใช้สถานศึกษาเป็นฐาน

มาตรฐานที่ 3 แนวการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้/สังคมแห่งความรู้

การสร้างวิถีการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้ให้เข้มแข็งมี 3 ตัวบ่งชี้คือ

3.1 การบริการวิชาการและสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชนให้เป็นสังคม

แห่งการเรียนรู้/สังคมแห่งความรู้

3.2 การศึกษาวิจัยเสริมสร้างสนับสนุนแหล่งการเรียนรู้และกลไกการเรียนรู้

3.3 การสร้างและการจัดการความรู้ในทุกระดับทุกมิติของสังคม

ระบบคุณภาพ

1. คุณภาพมีความหมายโดยทั่วไป 5 ลักษณะคือ

1.1 การมีมาตรฐานความเป็นเลิศโดยที่กำหนดมาตรฐานไว้ตายตัว(Fixed standard of excellence)

1.2 ความตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (Fitness for purpose)

1.3 ประสิทธิภาพ(Effectiveness) และการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าที่สุด(Efficiency)

1.4 ตอบสนองความคาดหวังของลูกค้า(Conform to customers' satisfaction)

## 1.5 การพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น(Enhancement / Improvement)

2. ระบบคุณภาพโดยทั่วไปหมายถึงโครงสร้างกระบวนการระบบและทรัพยากรต่างๆในองค์กรที่จำเป็นในการจัดการคุณภาพระบบคุณภาพในปัจจุบันมีหลายรูปแบบแต่ไม่ว่าจะเป็นระบบคุณภาพใดสาระสำคัญอยู่ที่กระบวนการบริหารจัดการคุณภาพที่มีการวางแผนคุณภาพมีการควบคุมตรวจสอบประเมินและปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อมุ่งไปสู่การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องเช่น  
1 – 5

### 2.1 ระบบInternational Organization for Standardization (ISO)

เป็นระบบที่มีการเน้นในหลักการเป้าหมายและจุดประสงค์สามารถใช้เป็น

เครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตหรืองานบริการระบบISO เป็นการสร้างมาตรฐานในเรื่องต่างๆ เช่นISO 9000 เป็นเรื่องของมาตรฐานระบบการบริหารงานคุณภาพISO 14000 เป็นเรื่องของมาตรฐานการบริหารสิ่งแวดล้อมISO 18000 เป็นเรื่องของมาตรฐานสุขอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ เป็นต้นสำหรับISO 9000 ในปัจจุบันจะมีการรับรองเฉพาะISO 9001 เท่านั้นและได้รับการยอมรับว่ามีความเหมาะสมที่จะนำมาปรับใช้กับระบบการศึกษาได้

### 2.2 ระบบTotal Quality Management (TQM)

เป็นระบบที่ปรับปรุงการวางแผนการจ้ดองค์กรและการทำความเข้าใจในกิจกรรมที่

เกี่ยวข้องกับแต่ละบุคคลในแต่ละระดับเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพให้มีความยืดหยุ่นเพื่อที่จะสามารถแข่งขันได้ TQM เป็นระบบที่สามารถนำไปใช้ได้กับทุกองค์กรแกนสำคัญของระบบTQM คือความสัมพันธ์ระหว่างผู้ผลิตและผู้บริโภคส่วนสำคัญของกระบวนการอยู่ที่การจัดการที่จำเป็นสำหรับระบบเครื่องมือและทีมงาน

### 2.3 ระบบThe Malcom Baldrige National Quality Award

เป็นระบบที่มีแนวทางตรวจสอบคุณภาพองค์กรจะตรวจสอบองค์ประกอบ7ด้าน

คือด้านการเป็นผู้นำด้านสารสนเทศและการวิเคราะห์ด้านการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและบริหารทรัพยากรมนุษย์ด้านกระบวนการผลิตบัณฑิตวิจัยและบริการวิชาการด้านสัมฤทธิ์ผลทางวิชาการและด้านสัมฤทธิ์ผลในการผลิตบัณฑิต

### 2.4 ระบบCIPP

ระบบCIPP มีชื่อเต็มคือContext, Input, Process, Product ซึ่งหมายถึงการประเมิน

ตามด้านต่างๆที่เกี่ยวข้อง4ด้านคือด้านบริบทด้านปัจจัยนำเข้าด้านการดำเนินการและด้านการผลิต

### 2.5 ระบบInput Process Output

เป็นระบบพื้นฐานที่ใช้กับทุกวงการในการศึกษาสามารถใช้ระบบนี้ได้โดย

พิจารณาว่าปัจจัยนำเข้า(Input) กระบวนการ(Process) และปัจจัยผลผลิต(Output) คืออะไร

## ระบบInput Process Output

**Input**

- ทรัพยากรคน ( อาจารย์ นักศึกษา ผู้บริหาร บุคลากร )
- ทรัพยากรเงิน
- สภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์
- นโยบาย หลัก สูตร แผน
- ปัจจัยเกื้อหนุน

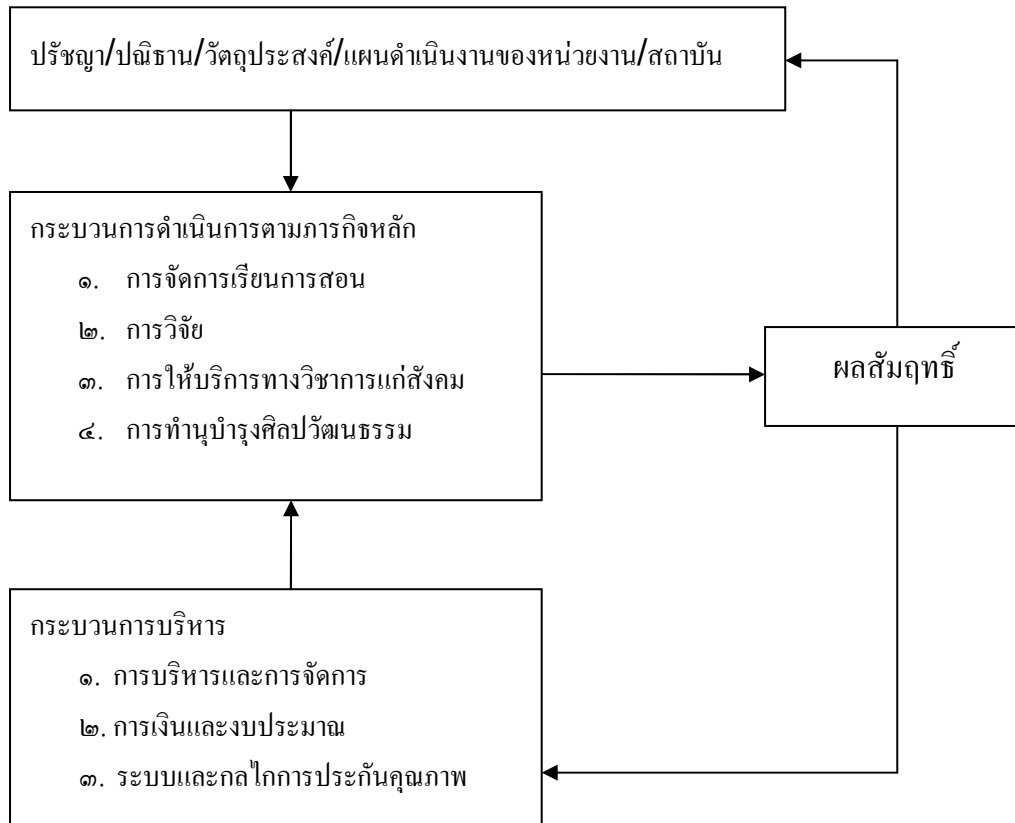
**Process**

- กระบวนการบริหารจัดการ
- กระบวนการเรียนการสอน
- กระบวนการวิจัย
- กระบวนการให้บริการ

**Output**

- ปริมาณบัณฑิต
- คุณภาพบัณฑิต
- บริการต่างๆ
- ศรัทธาของประชาชน

3. ระบบคุณภาพสถาบันอุดมศึกษาได้คำนึงถึงองค์ประกอบคุณภาพ9ด้านการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาเป็นสำคัญดังนั้นการควบคุมตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดระบบและกลไกตลอดจนดัชนีชี้วัดคุณภาพที่สอดคล้องกับองค์ประกอบคุณภาพดังกล่าว



ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาจำแนกได้เป็น2ส่วนคือ

1. การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน(Internal Quality Assurance) หมายถึงการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษาจากภายในโดยวงจรPDCA (Plan – Do – Check – Act) เป็นการปฏิบัติโดยบุคลากรของสถาบันการศึกษาหรือโดยหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถาบันการศึกษาประกอบด้วย

1.1การควบคุมคุณภาพ(Quality Control) จะประกันว่ามีการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบโดยการควบคุมปัจจัยหรือตัวแปรต่างๆที่ส่งผลต่อคุณภาพการควบคุมดังกล่าวเน้นที่ระบบการกำกับดูแลตนเอง(Self – Regulating System) ในระดับบุคคลกองวิชากรมักเรียน/กองการปกครองและสถาบัน

1.2การตรวจสอบคุณภาพ(Quality Audit) หมายถึงการตรวจสอบผลการดำเนินการของระบบและกลไกควบคุมคุณภาพการศึกษาภายในที่สถาบันการศึกษาได้จัดให้มีขึ้นโดยจะเป็นการตรวจสอบเชิงระบบมุ่งเน้นการพิจารณาว่าสถาบันได้มีระบบควบคุมคุณภาพหรือไม่ได้ใช้ระบบที่พัฒนาขึ้นเพียงใดและมีขั้นตอนการดำเนินการที่จะทำให้เชื่อถือได้หรือไม่ว่าการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพ

1.3 การประเมินคุณภาพ(Quality Assessment) หมายถึงการประเมินค่าระดับคุณภาพของกิจกรรมเฉพาะอย่างในหน่วยงานเช่นคุณภาพการจัดการศึกษาคุณภาพของงานวิจัยคุณภาพของการสอน เป็นต้นโดยมีจุดเน้นที่โปรแกรมวิชาการประเมินจะใช้วิธีการศึกษาตนเอง(Self Study) การประเมินทางวิชาการจากภายนอก(External Peer Review) และการใช้ตัวบ่งชี้วัดพฤติกรรม(Performance Indicators)

2. การประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก(External Quality Assurance) หมายถึงการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษาจากภายนอกโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาหรือบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่สำนักงานดังกล่าวรับรองเพื่อเป็นการประกันคุณภาพและให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษาประกอบด้วย

- 2.1 การตรวจสอบคุณภาพที่ผ่านกระบวนการประกันคุณภาพภายใน
- 2.2 การประเมินคุณภาพ
- 2.3 การให้การรับรอง

### หลักการของการประกันคุณภาพการศึกษา

1. การสร้างความมั่นใจและสร้างความพึงพอใจในคุณภาพการศึกษา
2. การป้องกันปัญหาต้องมีการวางแผนและเตรียมการ
3. การตั้งมั่นบนหลักวิชาในการพัฒนาหลักวิชาชีพ
4. การดำเนินงานสามารถติดตามตรวจสอบและประเมินตนเองได้
5. การดำเนินงานเน้นคุณภาพในการปฏิบัติงานทุกระดับทุกชั้นตอน
6. การสร้างความรู้ทักษะและความมั่นใจให้กับบุคลากรในสถานศึกษา
7. การประสานสัมพันธ์ในองค์กรบุคลากรในพื้นที่
8. การเน้นภาวะผู้นำของผู้บริหาร

### วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษา

1. วัตถุประสงค์ทั่วไป
  - 1.1 เพื่อให้ทราบระดับคุณภาพของสถาบันการศึกษาในการดำเนินการกิจด้านต่างๆ
  - 1.2 กระตุ้นเตือนให้สถาบันการศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง
  - 1.3 เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันการศึกษา
  - 1.4 เพื่อรายงานสภาพและพัฒนาการในด้านคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันการศึกษาต่อสาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. วัตถุประสงค์เฉพาะ
  - 2.1 เพื่อตรวจสอบยืนยันสภาพจริงในการดำเนินงานของสถาบันการศึกษาและประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนดและสอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันการศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด
  - 2.2 เพื่อให้ได้ข้อมูลซึ่งช่วยสะท้อนให้เห็นจุดเด่น- จุดที่ควรพัฒนาของสถาบันการศึกษาเงื่อนไขของความสำเร็จและสาเหตุของปัญหา
  - 2.3 เพื่อช่วยเสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่สถาบันการศึกษา



และหน่วยงานต้นสังกัด

2.4 เพื่อส่งเสริมให้สถาบันการศึกษามีการพัฒนาคุณภาพและประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง

2.5 เพื่อรายงานผลการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

### กระบวนการสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา

#### 1. การควบคุมคุณภาพ

เป็นการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในโดยสถาบันการศึกษาจัดระบบและกลไกการควบคุมภายในขององค์ประกอบหรือปัจจัยที่มีผลต่อการผลิตนักเรียนหรือนักศึกษาเช่นประกาศนียบัตรการประกันคุณภาพการศึกษาการแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบมีระบบการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานภายในเพื่อการพัฒนาคุณภาพเข้าสู่มาตรฐานที่กำหนดไว้ประกอบด้วย

1.1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัดและสถาบันการศึกษา กำหนดมาตรฐานการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติและจัดทำข้อมูลพื้นฐานการศึกษาไว้เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพต่อไป

1.2 การพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานหน่วยงานต้นสังกัดและสถาบันการศึกษาจัดทำแผนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพเข้าสู่มาตรฐานที่กำหนดไว้ในด้านการพัฒนาหลักสูตรสื่อ การพัฒนาครูและบุคลากร ธรรมนูญสถานศึกษา การเรียนการสอน การแนะแนวการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผล เป็นต้น ทั้งนี้โดยเน้นระบบและกลไกการปฏิบัติงานตามแผนติดตามกำกับ การดำเนินงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

#### 2. การตรวจสอบ

เป็นการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถาบันการศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อยืนยันเป้าหมายที่กำหนดมุ่งไปสู่มาตรฐานที่ต้องการ โดยการตรวจสอบคุณภาพจะตรวจสอบว่าสถาบันการศึกษามีระบบและกลไกควบคุมคุณภาพการศึกษาหรือไม่ ตรวจสอบการดำเนินงานของระบบ และกลไกควบคุมคุณภาพการศึกษาภายในและขั้นตอนการดำเนินงานสรุปคือ

2.1 การตรวจสอบและทบทวนการดำเนินงานทั้งระบบด้วยตนเองของสถาบันการศึกษา เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและรายงานผลต่อผู้ปกครอง ผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษา

2.2 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาสถาบันการศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและ/หรือใช้มาตรการในการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้

#### 3. การประเมินคุณภาพ

เป็นการประเมินค่าระดับคุณภาพของกิจกรรมเฉพาะอย่างในหน่วยงานเช่นคุณภาพการจัดการศึกษาคุณภาพของงานวิจัยคุณภาพของการสอน เป็นต้น การประเมินคุณภาพภายในจะใช้วิธีการศึกษาตนเอง (Self Study) และการประเมินตนเอง (Self Assessment) ส่วนการประเมินคุณภาพภายนอกเป็นการดำเนินงานโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อประเมินผลและรับรองว่าสถาบันการศึกษาจัดการศึกษาได้คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้

## ความสัมพันธ์ระหว่างการประกันคุณภาพภายในและภายนอก

การประกันคุณภาพภายในเป็นการตรวจสอบการควบคุมการติดตามประเมินผลคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษาจากภายในโดยบุคลากรของสถาบันการศึกษานั้นเองหรือโดยหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถาบันการศึกษานั้นผลจากการตรวจสอบคุณภาพภายในคือ มีการวางระบบงานที่มีระบบและกลไกชัดเจนมีการดำเนินงานรวมทั้งมีการพัฒนาฐานข้อมูลในด้านต่างๆ ส่วนการประกันคุณภาพภายนอกเป็นการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาการติดตามการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษาซึ่งกระทำโดยสำนักงานภายนอกหรือผู้ประเมินภายนอกเพื่อมุ่งให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

การประกันคุณภาพภายในจะเน้นการตรวจสอบและการประเมินคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาด้านต่างๆของปัจจัยนำเข้า(Input) และกระบวนการ(Process) ส่วนการประกันคุณภาพภายนอก จะเน้นการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในด้านต่างๆของผลผลิต(Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ดังนั้นการประกันคุณภาพภายในย่อมส่งผลถึงการประกันคุณภาพภายนอกโดยตรง

การประเมินคุณภาพภายนอกจะใช้ตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานต่างๆในการประเมินผลการดำเนินงานของสถาบันการศึกษารวมทั้งการตรวจเยี่ยมสถาบันซึ่งในการประเมินต้องคำนึงถึงปรัชญาพันธกิจและ ลักษณะการเรียนการสอนของแต่ละสถาบันการศึกษาโดยสถาบันการศึกษาจะต้องมีการจัดทำรายงาน ประจำปีเตรียมเอกสารข้อมูลในด้านต่างๆรวมถึงข้อมูลตามตัวบ่งชี้และรายงานการประเมินตนเอง อย่างน้อย3ปีการศึกษาโดยสามารถจัดทำในรูปแบบCD – ROM หรือE - SAR (Electronic Self Assessment Report) เพื่อพร้อมรับการประเมินภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาหรือสมศ. ต่อไป

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542ในหมวด6ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาตรา49ได้กำหนดให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรียกโดยย่อว่า“สมศ.” มีฐานะเป็นองค์การมหาชนซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่117ตอนที่99กเมื่อวันที่3พฤศจิกายน2543และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่4พฤศจิกายน2543

วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสำนักงานเพื่อพัฒนาเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษาโดยคำนึงถึงความมุ่งหมายหลักการและแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วย การศึกษาแห่งชาติ

คณะรัฐมนตรีได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษาเมื่อวันที่19ธันวาคม2543ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) พ.ศ. 2543จำนวน11คนโดยให้มีกรรมการโดยตำแหน่ง จำนวน3คนได้แก่ปลัดกระทรวงการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม(ปัจจุบันคือกระทรวงศึกษาธิการ) ประธานกรรมการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานและประธานกรรมการพัฒนาระบบ การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน6คนสรรหาจากผู้มี ความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ทางด้านการบริหารมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีซึ่งในจำนวนนี้ต้องเป็นบุคคลซึ่งมิใช่ข้าราชการที่มีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำรวมอยู่ด้วย ไม่น้อยกว่า4คนและให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการโดยตำแหน่ง สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)มีอำนาจหน้าที่หลัก ดังนี้

1. พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอกกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด
2. พัฒนามาตรฐานและเกณฑ์สำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก
3. ให้การรับรองผู้ประเมินภายนอก
4. กำกับดูแลและกำหนดมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกที่ดำเนินการโดยผู้ประเมินภายนอกรวมทั้งให้การรับรองมาตรฐานทั้งนี้ในกรณีจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอกสำนักงานอาจดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกเองก็ได้
5. พัฒนาและฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอกจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมและสนับสนุนให้องค์กรเอกชนองค์กรวิชาชีพหรือวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการฝึกอบรมผู้ประเมินภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ
6. เสนอรายงานการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาประจำปีต่อคณะรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม(ปัจจุบันคือกระทรวงศึกษาธิการ) และสำนักงานงบประมาณเพื่อประกอบการพิจารณาในการกำหนดนโยบายทางการศึกษาและการจัดสรรงบประมาณเพื่อการศึกษารวมทั้งเผยแพร่รายงานดังกล่าวต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปี นับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้ายและเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน นอกจากนี้ได้กำหนดไว้ในบทเฉพาะกาลว่าจะต้องจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งภายในหกปีนับตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542ใช้บังคับ

การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ ตามข้อเสนอแนะของกรรมการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2554

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบ 1	ตัวบ่งชี้ 1.1	<p>- ควรดำเนินการจัดประชุมของคณะกรรมการบริหารศูนย์เพื่อการวางแผนการดำเนินงานของศูนย์ที่ต่อเนื่อง และส่งผลกระทบต่อการบริหารหลักสูตรด้วย</p> <p>- ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ เป็นการจัดทำแผนในระยะยาว ซึ่งไม่จำเป็นต้องมีการปรับทุกปี แต่จำเป็นต้องมีแผนปรับปรุง (Improvement Plan) ที่เกิดจากการพิจารณาผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา จะต้องมีการดำเนินงานด้านใด เพื่อให้เกิดการพัฒนามากขึ้นใน 4 พันธกิจหลัก แล้วนำมาจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรม เพื่อพัฒนาในด้านนั้นๆ โดยโครงการหรือกิจกรรมที่จัดนั้น จะต้องมียุทธศาสตร์ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการของปีถัดไป รวมทั้งต้องมีการสรุปผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมนั้นด้วย</p> <p>- ควรมีการติดตามผลการดำเนินงานของศูนย์ฯ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และการรายงานผลการดำเนินการนี้จะต้องมีการชี้แจงต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์(ในกรณีของศูนย์ และชี้แจงต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร) โดยมีรายงานการประชุมอย่างชัดเจน</p>	<p>- ปรับคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายและแผน ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง เพื่อจัดทำและพิจารณาแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และแผนต่างๆ ตามนโยบายคณะผู้บริหาร</p> <p>- ปรับปรุงแผนกลยุทธ์ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย และเพิ่มเติม ยุทธศาสตร์ที่ 4 การจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์เพื่อเป็นฐานการพัฒนาขีดความสามารถของประเทศเป้าประสงค์ที่ 4 เรื่องคุณภาพบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์กลยุทธ์ที่ 4 เรื่องพัฒนาความเข้มแข็งการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์</p> <p>- แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน</p>	ก.ค.55 - ต.ค.56	<p>- มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายและแผน -แผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552-2556 (ฉบับปรับปรุง)</p> <p>- มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง</p>	คณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายและแผน
องค์ประกอบ 2	ตัวบ่งชี้ 2.2	จำนวนอาจารย์ที่มีผลงานทางวิชาการมีจำนวนน้อย	ส่งเสริมให้อาจารย์เขียนผลงานทางวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ	ต.ค.55-ก.ย.59	-มีผลงานวิชาการของอาจารย์เพิ่มขึ้น	ฝ่ายวิชาการ

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบ 2	ตัวบ่งชี้ 2.3	จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกมีจำนวนน้อย	- ขออนุมัติอัตรากำลังเพื่อรับสมัครอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก - ส่งเสริม สนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อเพิ่มขึ้น	ต.ค.55-ก.ย.59	-มีจำนวนอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกเพิ่มขึ้น	ฝ่ายวิชาการ
องค์ประกอบ 2	ตัวบ่งชี้ 2.5	- การเขียนอ้างอิงเว็บไซต์ ตรงผลการดำเนินการไม่ต้องเขียน ให้เขียนในส่วนของหลักฐานอ้างอิง - การเขียนอ้างอิงเอกสารในส่วนของผลการดำเนินการ ให้ตัดคำว่าเอกสารอ้างอิงออก - ระบบสารสนเทศยุคใหม่ แนะนำให้เพิ่ม ภาพกิจกรรมการตัก/การทำความสะอาด บ่อตกไขมันของโรงอาหาร, ตารางการกำจัดปลวก, กำจัดแมลง, กำจัดขยะ เป็นต้น	- ปรับปรุงการเขียนรายงานตามข้อเสนอแนะ - ประชุมร่วมกับฝ่ายอาหารสถานที่ถึงแผนการดำเนินงานระบบสารสนเทศยุคใหม่	ก.ค.55 - ก.พ.56	- เขียนรายงานได้ถูกต้อง - มีหลักฐานประกอบตัวบ่งชี้เพิ่มเติม	งานวิทยบริการ - ปัญญาพร ชูสังข์ - จันทิรา ทวีสุวรรณ
องค์ประกอบ 2	ตัวบ่งชี้ 2.4	- ควรจัดทำแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบุคลากรของศูนย์ศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง - ควรจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ	-จัดทำโครงสร้างอัตรากำลัง - แผนอัตรากำลังสายวิชาการ - แผนอัตรากำลังสายสนับสนุน - คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน - คำอธิบายลักษณะงาน - คู่มือความสามารถเฉพาะด้านของบุคลากร - ปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร	ก.ค.55- เม.ษ. 56	- มีโครงสร้างอัตรากำลัง - แผนอัตรากำลัง - แผนพัฒนาบุคลากร	งานนโยบายและแผน
องค์ประกอบ 2	ตัวบ่งชี้ 2.6	ควรมีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาเพื่อให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน	สรรหาผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอกเพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว	ก.ค.55-มี.ค 56	มีการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิของศูนย์จำนวน 2 ท่าน เพื่อเข้าร่วมการบริหารจัดการของศูนย์	ฝ่ายวิชาการ

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบ 2	ตัวบ่งชี้ 2.7	-ผลการประเมินเป็นไปตามหลักค่านิยมร่วม STEP และให้แยกเป็นหลักสูตร -ส่งนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม คัดเลือก แข่งขัน และแสดงผลงานทางวิชาการ	- จัดทำแบบประเมินผลตามหลักค่านิยมร่วม STEP และให้แยกเป็นหลักสูตร -นำผลการประเมินด้านการเรียนการสอน มาปรับใช้ใน มคอ.3 แยกตามหลักสูตร - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน คัดเลือกนักศึกษาเพื่อเข้าประกวดและแข่งขันโครงการต่างๆ ภายในจังหวัดและจังหวัดใกล้เคียง	ก.ค.55-มี.ค 56	ผลการสำรวจและประเมินสามารถนำมาใช้ในการเขียน มคอ.3	ฝ่ายวิชาการ
องค์ประกอบ 4	ตัวบ่งชี้ 4.2	เผยแพร่เอกสารงานวิจัย	เผยแพร่เอกสารงานวิจัยผ่านเว็บไซต์	มิ.ย.55 – พ.ค. 56	เอกสารงานวิจัยได้รับการเผยแพร่มากขึ้น	คณะกรรมการสนับสนุนพัฒนางานวิจัย
องค์ประกอบ 9	ตัวบ่งชี้ 9.1	- ควรมีระบบติดตามผลงานประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรังและหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง -ควรมีการพัฒนางานวิจัยหรือแนวปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง และนำไปเผยแพร่เพื่อเป็นประโยชน์ต่อสังคมต่อไป -ควรมีการทำกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่องระหว่างสถาบันภาคีตามบันทึกข้อตกลง MOU	-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรังวางแผนระบบติดตามงาน -จัดประชุมหรือการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีด้านประกันคุณภาพการศึกษาโดยคณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา -ลงนามบันทึกข้อตกลงร่วมระหว่าง 7 สถาบันการศึกษา และ 2 องค์กรภาคเอกชน พร้อมวางแผนทำกิจกรรมโครงการร่วมกันระหว่างปีการศึกษา	มิ.ย.55 - พ.ค.59	-ตารางติดตามการส่งและจัดเก็บหลักฐานในระบบ Matrix และระบบฐานข้อมูล Fax server -บันทึกข้อตกลง MOU 7 สถาบันการศึกษา 2 องค์กรภาคเอกชน	คณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา

ปฏิทินหลักงานประกันคุณภาพการศึกษา ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง

แผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555

เริ่มงานประกันคุณภาพ 1 มิถุนายน 2555 – 31 พฤษภาคม 2556

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ( ปีการศึกษา 2555 )												ผู้รับผิดชอบ
		มิ.ย. 2555	ก.ค. 2555	ส.ค. 2555	ก.ย. 2555	ต.ค. 2555	พ.ย. 2555	ธ.ค. 2555	ม.ค. 2556	ก.พ. 2556	มี.ค. 2556	เม.ษ. 2556	พ.ค. 2556	
1	รับรองการตรวจรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2554 (SAR 2554) ระดับ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร	↔												ศ...คณะกรรมการ รับรองการตรวจรายงาน การประเมินตนเอง 2555
2	ได้รับผลการตรวจรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2554 (SAR 2554)ระดับ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร		↔											ศ...คณะกรรมการตรวจ รายงานการประเมิน ตนเอง
3	ส่งรายงานผลการตรวจรายงานการประเมิน ตนเองประจำปีการศึกษา 2554 (SAR 2554)ระดับ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร		↔											ศ... 1.คณะกรรมการตรวจ รายงานการประเมิน

	<p>๒... คณะกรรมการตรวจรายงานการประเมิน จัดส่งรายงานการตรวจประเมินตนเองให้ศูนย์ การศึกษานอกที่ตั้ง ตรังเพื่อนำส่งกลุ่มงาน ประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนดุสิต</p>												
4	<p>จัดประชุมทำแผนปรับปรุงการประกันคุณภาพ การศึกษาระดับ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร ๒... ส่งกลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต</p>		↔										<p>๒... 1.คณะกรรมการ 17 ชุด 2.งานประกันคุณภาพ การศึกษา ฝ่ายบริหาร</p>
5	<p>แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา (งานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายบริหาร) ๒... ส่งกลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต</p>		↔										<p>๒... 1.คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา</p>
6	<p>สำรวจความพึงพอใจต่อกระบวนการการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์การศึกษา นอกที่ตั้ง ตรัง ๒... ส่งฝ่ายบริหาร งานประกันคุณภาพ</p>		↔										<p>๒...1.คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา 2.งานประกันคุณภาพ</p>





	บุคลากรเกี่ยวกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมิน คุณภาพการศึกษาปรับปรุงใหม่ มาตรฐาน ตัว บ่งชี้ ค่าเป้าหมาย และแผนงานประกันคุณภาพ การศึกษา คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ศูนย์ การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง													ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา 2.งานประกันคุณภาพ การศึกษา ฝ่ายบริหาร
12	คณะกรรมการทุกชุด จัดประชุมทำแผน ดำเนินงานของคณะกรรมการ เพื่อการ ดำเนินงานรับรองการตรวจรายงานการประเมิน ตนเองประจำปีการศึกษา 2555 (SAR 2555) ระดับ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับ หลักสูตร รอบ 3 เดือน					↔								ป...1.คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา 2.งานประกันคุณภาพ การศึกษา ฝ่ายบริหาร
13	ติดตามการดำเนินงานรายงานการประเมิน ตนเองประจำปีการศึกษา 2555 (SAR 2555) ระดับ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับ หลักสูตร รอบ 3 เดือน					↔								ป...1.คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลฯ 2.คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา
14	จัดทำร่างรายงานการประเมินตนเองประจำปี การศึกษา 2555 (SAR 2555)ระดับ ศูนย์ การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร รอบ 6 เดือน						↔							ป... 1.คณะกรรมการ 17 ชุด



	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง 2555 ในที่ประชุมและผ่านระบบMatrix												
20	-ประชุมด้านการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการประเมินตนเอง และระบบเอกสารประกอบรายงานการประเมิน ตนเอง(SAR 2555) และระดมความคิดเพื่อหา แนวทางปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา -ร่วมกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ ดีในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ การศึกษา (ม.อ. เป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรม)								←→				ป...1.คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา
21	จัดทำร่างรายงานการประเมินตนเองประจำปี การศึกษา 2555 (SAR 2555)ระดับศูนย์ การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร รอบ 9 เดือน ป...ส่งกลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต								←→				ป... 1.คณะกรรมการ 17 ชุด
22	ติดตามการดำเนินงานรับรองการตรวจรายงาน การประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2555(SAR 2555)ระดับ ศูนย์การศึกษานอก								←→				ป...1.คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลฯ 2.คณะกรรมการ

	ที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร <u>รอบ 9 เดือน</u>														ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา
23	จัดประชุมวิพากษ์ร่างรายงานการประเมิน ตนเองประจำปีการศึกษา 2555 (SAR 2555) ระดับ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับ หลักสูตร <u>รอบ 9 เดือน</u> ป...คณะกรรมการดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา ฝ่ายที่ปรึกษา									↔					ป...1.คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา 2.งานประกันคุณภาพ การศึกษา ฝ่ายบริหาร
24	จัดกิจกรรมโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555									↔					ป...1.คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา
25	จัดส่งร่างรายงานการประเมินตนเองประจำปี การศึกษา 2555 (SAR 2555)ระดับ ศูนย์ การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร <u>รอบ 9 เดือน</u> ป...ส่งกลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต									↔					ป...1.คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา 2.งานประกันคุณภาพ การศึกษา ฝ่ายบริหาร
26	ประชุมรับนโยบายในการรับรองการตรวจ รายงานการประเมินตนเอง จาก กลุ่มงาน ประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ												↔		ป...1.คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา

	สวนดุสิต															2.งานประกันคุณภาพ การศึกษา ฝ่ายบริหาร
27	ประสานงานเตรียมการรับรองคณะกรรมการ ตรวจรายงานการประเมินตนเอง - ติดต่อประสานงานผู้ตรวจรายงานการ ประเมินตนเอง - ติดต่อประสานงานกลุ่มงานประกัน คุณภาพการศึกษา - เตรียม Action Plan รับรองการตรวจ ประเมิน													←→		ปค...1.คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา 2.งานประกันคุณภาพ การศึกษา ฝ่ายบริหาร
28	เตรียมประชุมชี้แจงบุคลากรรับรองการตรวจ ประเมิน SAR 2555													←→		ปค...1.คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา
29	จัดทำร่างรายงานการประเมินตนเองประจำปี การศึกษา 2555 (SAR 2555)ระดับ ศูนย์ การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร <u>รอบ 12 เดือน</u>													←→		ปค... 1.คณะกรรมการ 17 ชุด
30	จัดประชุมวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2555 ระดับ ศูนย์การศึกษา													←→		ปค...1.คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน

	นอกที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร รอบ 12 เดือน													คุณภาพการศึกษา
31	ติดตามการดำเนินงานรับรองการตรวจรายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2555 (SAR 2555)ระดับ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร รอบ 12 เดือน ป...ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน ในที่ประชุมศูนย์ฯ ตรัง												↔	ป...1.คณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ 2.คณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา
32	ส่งเล่มรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2555 (SAR 2555)ระดับ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร (ส่ง เล่ม + ไฟล์ ตามจำนวน คณะกรรมการตรวจประเมิน + 1 เล่ม สำหรับกลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ให้กับคณะกรรมการตรวจประเมินล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนการรับรองการตรวจประเมิน)	↔ 1-10 มิ.ย. 2556												ป... 1.คณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา 2.งานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายบริหาร
33	รับรองการตรวจรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2555 (SAR 2555)ระดับ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง / ระดับหลักสูตร	↔ 10-30 มิ.ย. 2556												ป...คณะกรรมการรับรองการตรวจรายงานการประเมินตนเอง 2555

**ปฏิทินย่อรายงานประกันคุณภาพการศึกษา**  
**กลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต**

แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555

1. การพัฒนาคุณภาพ

1.1 จัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพ และ จัดทำแผนงานประกันคุณภาพ ของหน่วยงาน

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| - สิงหาคม 2555 – กันยายน 2555 | ทุกหน่วยงานประชุม ทบทวน ผลการประเมิน<br>ปีการศึกษาที่ผ่านมา และจัดทำแผนงานต่างๆ  |
| - ภายในวันที่ 30 กันยายน 2555 | ส่งกลุ่มงานประกันคุณภาพคุณภาพ  |
| - ตุลาคม 2555                 | ทุกหน่วยงานประชาสัมพันธ์ชี้แจงบุคลากร<br>เกี่ยวกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมินคุณภาพ<br>ปรับปรุงใหม่มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ค่าเป้าหมายและ<br>แผนงานประกันคุณภาพของหน่วยงาน |

1.2 หน่วยงานดำเนินงานตามพันธกิจและแผนงานต่างๆที่จัดทำไว้

- มิถุนายน 2555 - พฤษภาคม 2556

2. การติดตามตรวจสอบคุณภาพ

2.1 การเตรียมการเพื่อรองรับการติดตามคุณภาพ

- จัดทำร่างประเมินตนเอง (SAR) หน่วยงาน รอบ 9 เดือน
- เมษายน 2556
  - ทุกหน่วยงานจัดทำร่าง SAR รอบ 9 เดือน
  - วิพากษ์ ทบทวน ร่าง SAR รอบ 9 เดือน
  - ทุกหน่วยงานจัดส่งเล่มพร้อมไฟล์ DOC

2.2 ดำเนินการติดตามคุณภาพ

- ติดตามความก้าวหน้าการประกันคุณภาพของหน่วยงาน รอบ 9 เดือน
- 1 - 20 พฤษภาคม 2556 ทุกหน่วยงานดำเนินการติดตาม
- 21 - 31 พฤษภาคม 2556 ส่งผลประเมินให้กลุ่มงานประกันคุณภาพคุณภาพ



## 2.3 คณะกรรมการติดตาม

หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม จากบุคลากรของหน่วยงานเอง หรือ จากหน่วยงานอื่นที่ผ่านหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของ สกอ. โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่หน่วยงาน จะได้รับจากคณะกรรมการติดตามคุณภาพที่แต่งตั้งขึ้นจำนวนตามที่เห็นเหมาะสม กำหนด วัน เวลา ให้อยู่ในกรอบเวลาที่กำหนด และ จัดเตรียมเอกสารที่จำเป็นในการใช้ประกอบการ ติดตามของคณะกรรมการให้ครบถ้วนสมบูรณ์

## 3. การประเมินคุณภาพ

### 3.1 การเตรียมการเพื่อการตรวจประเมินคุณภาพ

#### 3.1.1 การเตรียมคณะกรรมการ

11 พฤษภาคม 2556 จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินภายในให้กลุ่มงานประกันคุณภาพ

#### 3.1.2 การจัดทำ SAR และไฟล์หลักฐาน PDF

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	หน่วยงาน
จัดทำร่างSAR ประจำปีการศึกษา 2555	1-10 พฤษภาคม 2556	หลักสูตร/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/คณะ
	20-30 มิถุนายน 2556	ระดับมหาวิทยาลัย/ กลุ่มงานประกันคุณภาพ

#### 3.1.3 วิพากษ์ SAR

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	หน่วยงาน
วิพากษ์+ปรับปรุง SAR	21 - 31 พฤษภาคม 2556	หลักสูตร/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/คณะ
วิพากษ์-ปรับปรุง ร่าง SAR (1)	1-5 กรกฎาคม 2556	ระดับมหาวิทยาลัย/ กลุ่มงานประกันคุณภาพ
วิพากษ์-ปรับปรุง ร่าง SAR (2)	5-10 กรกฎาคม 2556	ระดับมหาวิทยาลัย/ กลุ่มงานประกันคุณภาพ
นำเสนอ คบม.	กรกฎาคม 2556	ระดับมหาวิทยาลัย/ กลุ่มงานประกันคุณภาพ
วิพากษ์-ปรับปรุง ร่าง SAR (3)	กรกฎาคม 2556	ระดับมหาวิทยาลัย/ กลุ่มงานประกันคุณภาพ
นำเสนอ สภาฯ	กรกฎาคม 2556	ระดับมหาวิทยาลัย/

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	หน่วยงาน
		กลุ่มงานประกันคุณภาพ
ตรวจสอบหลักฐานอ้างอิง	สิงหาคม 2556	ระดับมหาวิทยาลัย/ กลุ่มงานประกันคุณภาพ

### 3.1.4 ส่งเล่ม SAR ให้กลุ่มงานประกันคุณภาพ จำนวนเท่ากับ จำนวนกรรมการ +1

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	หน่วยงาน
ส่งเล่ม SAR จำนวน = จำนวนกรรมการ + 1 พร้อมไฟล์ DOC ของ SAR และไฟล์หลักฐาน PDF	มิถุนายน 2556	หลักสูตร/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/คณะ

## 3.2 การตรวจประเมินคุณภาพ

### 3.2.1 ตรวจประเมินระดับหน่วยงาน

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	หน่วยงาน
รับรองการตรวจประเมินฯ	10 - 30 มิถุนายน 2556	หลักสูตร/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/คณะ
ส่งรายงานผลฯ พร้อมไฟล์ DOC	5 กรกฎาคม 2556	หลักสูตร/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน/คณะ

### 3.2.2 ตรวจประเมินระดับมหาวิทยาลัย

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	หน่วยงาน
รับรองการตรวจประเมินฯ	15 - 30 สิงหาคม 2556	มหาวิทยาลัย
จัดทำรายงานประจำปีผลการตรวจประเมินคุณภาพฯ	10-24 กันยายน 2556	กลุ่มงานประกันคุณภาพ
จัดส่งรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพให้ สกอ.	25-30 กันยายน 2556	กลุ่มงานประกันคุณภาพ

### 3.2.3 การทบทวนผลประเมิน

จัดทำ 1.) แผนปรับปรุงคุณภาพ 2.) แผนงานประกันคุณภาพ และ 3.) แผนปฏิบัติการ

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	หน่วยงาน
ประชุมทบทวนผลการตรวจประเมินและจัดทำแผนทุกแผน	สิงหาคม-กันยายน 2556	ทุกหน่วยงาน
จัดส่งแผนปรับปรุงคุณภาพและแผนงานประกันฯ ให้กลุ่มงานประกันคุณภาพจัดส่งแผนปฏิบัติการ ให้กองนโยบายและแผน	กันยายน 2556	ทุกหน่วยงาน

หมายเหตุ กรอบเวลานี้อาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

**ตารางผู้รับผิดชอบ ผู้เขียนรายงาน ผู้จัดเก็บหลักฐาน**  
**รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2555(SAR 2555)**  
**ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2555-31 พฤษภาคม 2556**

ตัวชี้วัดประกันคุณภาพ ของ สกอ. ( 28 ตัวชี้วัด )	คณะกรรมการผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เขียน รายงาน	ผู้จัดเก็บ หลักฐาน	ตัวแทนรับ ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ 1 กระบวนการพัฒนาแผน	คณะกรรมการจัดทำ แผนกลยุทธ์	อ.พรพรหม	อ.กนกวรรณ	คุณธิดารัตน์	อ.พรพรหม อ.กนกวรรณ คุณธิดารัตน์
ตัวบ่งชี้ 2.1 ระบบและ กลไกการพัฒนาและ บริหารหลักสูตร	ฝ่ายวิชาการ (ร่วมกับคณะกรรมการ พัฒนาหลักสูตร)	อ.กนกศักดิ์	คุณพรปิยะ	คุณพรปิยะ	อ.กนกศักดิ์ คุณพรปิยะ
ตัวบ่งชี้ 2.2 อาจารย์ ประจำที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอก	ฝ่ายวิชาการ	อ.กนกศักดิ์	คุณพรปิยะ	คุณพรปิยะ	อ.กนกศักดิ์
ตัวบ่งชี้ 2.3 อาจารย์ ประจำที่ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ	ฝ่ายวิชาการ	อ.กนกศักดิ์	คุณพรปิยะ	คุณพรปิยะ	อ.กนกศักดิ์
ตัวบ่งชี้ 2.4 ระบบการ พัฒนาคณาจารย์และ บุคลากรสายสนับสนุน	1. คณะกรรมการพัฒนา และประเมินผล บุคลากร 2. คณะกรรมการ จรรยาบรรณบุคลากร	ดร.สฤษดี อ.พรพรหม	ดร.สฤษดี อ.พรพรหม	อ.วิฑูรย์ คุณธิดารัตน์	ดร.สฤษดี อ.พรพรหม คุณธิดารัตน์
ตัวบ่งชี้ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษาและ สภาพแวดล้อมการเรียนรู้	1. ฝ่ายวิชาการ (วิทย บริการฯ) 2. ฝ่ายบริหาร (อาคาร สถานที่) 3. คณะกรรมการ รับผิดชอบงานเทคโนโลยี สารสนเทศ 4. คณะกรรมการดำเนิน การประหยัดพลังงาน	อ.กนกศักดิ์	คุณปัญญาพร	ก.1-2 คุณปัญญาพร ก.3-5 คุณศุภชัย ก.6 คุณภาวินี ก.7 อ.กนกศักดิ์	อ.กนกศักดิ์ คุณปัญญาพร คุณภาวินี คุณศุภชัย

ตัวชี้วัดประกันคุณภาพ ของ สกอ. ( 28 ตัวชี้วัด )	คณะกรรมการผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เขียน รายงาน	ผู้จัดเก็บ หลักฐาน	ตัวแทนรับ ข้อเสนอแนะ
		SAR 2555			
ตัวบ่งชี้ 2.6 ระบบและกลไกจัดการเรียนการสอน	ฝ่ายวิชาการ (ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร)	อ.กนกศักดิ์	คุณภาวิณี	คุณภาวิณี	อ.กนกศักดิ์ คุณภาวิณี
ตัวบ่งชี้ 2.7 ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต	ฝ่ายวิชาการ (ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร)	อ.กนกศักดิ์	ก.1-2 + 4 คุณมาชฤกษ์ ก.3 คุณสุชาดา	ก.1-2 + 4 คุณมาชฤกษ์ ก.3 คุณสุชาดา	อ.กนกศักดิ์ คุณมาชฤกษ์ คุณสุชาดา
ตัวบ่งชี้ 2.8 ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้นักศึกษา	คณะกรรมการพัฒนา นักศึกษา	อ.กนกศักดิ์	อ.หยาดพิรุณ	คุณศุภชัย	อ.หยาดพิรุณ คุณศุภชัย
ตัวบ่งชี้ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและการบริการด้านข้อมูล	คณะกรรมการพัฒนา นักศึกษา	อ.กนกศักดิ์	อ.นคร	คุณอมรรัตน์	อ.นคร คุณอมรรัตน์
ตัวบ่งชี้ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	คณะกรรมการพัฒนา นักศึกษา	อ.กนกศักดิ์	อ.ศุภลักษณ์	คุณสุชาดา	อ.ศุภลักษณ์ คุณสุชาดา
ตัวบ่งชี้ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	คณะกรรมการสนับสนุน พัฒนางานวิจัย	อ.กรวินท์	อ.จุฑามาศ	คุณภาวิณี	อ.จุฑามาศ คุณภาวิณี
ตัวบ่งชี้ 4.2 ระบบและกลไกจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	1. คณะกรรมการสนับสนุนพัฒนางานวิจัย 2. คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM)	อ.กรวินท์	อ.กรวินท์	คุณภาวิณี	อ.กรวินท์ คุณภาวิณี
ตัวบ่งชี้ 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย	คณะกรรมการสนับสนุน พัฒนางานวิจัย	อ.กรวินท์	อ.กนกวรรณ (ไอที)	คุณภาวิณี	อ.กนกวรรณ (ไอที) คุณภาวิณี

ตัวชี้วัดประกันคุณภาพ ของ สกอ. ( 28 ตัวชี้วัด )	คณะกรรมการผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เขียน รายงาน	ผู้จัดเก็บ หลักฐาน	ตัวแทนรับ ข้อเสนอแนะ
		SAR 2555			
ตัวบ่งชี้ 5.1 ระบบและ กลไกการบริการทาง วิชาการแก่สังคม	1. คณะกรรมการ บริการวิชาการแก่สังคม 2. คณะกรรมการ จัดการความรู้ (KM)	อ.กรวินท์	อ.วัฒน์พล	อ.วัฒน์พล	อ.วัฒน์พล
ตัวบ่งชี้ 5.2 กระบวนการบริการทาง วิชาการให้เกิดประโยชน์ ต่อสังคม	1. คณะกรรมการ บริการวิชาการแก่สังคม 2. คณะกรรมการ จัดการความรู้ (KM)	อ.วัฒน์พล อ.อินทิรา	อ.วัฒน์พล	อ.วัฒน์พล	อ.วัฒน์พล
ตัวบ่งชี้ 6.1 ระบบและ กลไกการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	คณะกรรมการทำนุ บำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	ผศ.อบ	อ.ยุวศรี	อ.เบญจวรรณ คุณปัญญาพร	อ.ยุวศรี อ.เบญจวรรณ
ตัวบ่งชี้ 7.1 ภาวะผู้นำ ของสภาสถาบันและ ผู้บริหารทุกระดับของ สถาบัน	คณะกรรมการประเมิน ผู้บริหาร	ดร.สฤกษ์ดี	อ.พรพรหม คุณสาวิตรี	ผศ.อบ คุณสาวิตรี	ผศ.อบ คุณสาวิตรี
ตัวบ่งชี้ 7.2 การพัฒนา สถาบันสู่สถาบันเรียนรู้	คณะกรรมการจัดการ ความรู้ (KM)	อ.อินทิรา	อ.อินทิรา อ.วิภาพรรณ อ.สาวิตรี	อ.อินทิรา อ.วิภาพรรณ อ.สาวิตรี	อ.อินทิรา อ.วิภาพรรณ อ.สาวิตรี
ตัวบ่งชี้ 7.3 ระบบ สารสนเทศเพื่อการ บริหารและการตัดสินใจ	คณะกรรมการ รับผิดชอบงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ	อ.วัฒน์พล	อ.วัฒน์พล	อ.กนกวรรณ (ไอที)	อ.วัฒน์พล อ.กนกวรรณ (ไอที)
ตัวบ่งชี้ 7.4 ระบบ บริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการควบคุม ภายในและบริหารความ เสี่ยง	อ.พรพรหม	อ.พรพรหม	คุณเมธาวดี	อ.พรพรหม คุณเมธาวดี

ตัวชี้วัดประกันคุณภาพ ของ สกอ. ( 28 ตัวชี้วัด )	คณะกรรมการผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เขียน รายงาน	ผู้จัดเก็บ หลักฐาน	ตัวแทนรับ ข้อเสนอแนะ
		SAR 2555			
ตัวบ่งชี้ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	1. ฝ่ายบริหาร 2. ฝ่ายการเงิน	ดร.สฤณี	คุณสุดารัตน์	คุณเมธาวดี	ดร.สฤณี คุณสุดารัตน์ คุณเมธาวดี
ตัวบ่งชี้ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	คณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ	อ.พรพรหม	อ.พรพรหม อ.เศวตฉัตร	คุณวรภัทร์	อ.เศวตฉัตร คุณวรภัทร์
ตัวบ่งชี้ 10.1 การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D)	คณะกรรมการดำเนินนโยบายสถานศึกษา 3 ดี	อ.ปิยาณีย์	อ.ปิยาณีย์	คุณปัญญพร	อ.ปิยาณีย์
ตัวบ่งชี้ 10.2 ผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย 3 ดี มีความรู้ เจตนาที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้ง 3 ด้าน	คณะกรรมการดำเนินนโยบายสถานศึกษา 3 ดี	อ.ปิยาณีย์	อ.หทัยทิพย์	คุณปัญญพร	อ.หทัยทิพย์
ตัวบ่งชี้ 11.2 ระดับความสำเร็จของการได้รับการยอมรับทางวิชาการของสาขาที่เป็นอัตลักษณ์ในระดับภูมิภาคอาเซียนด้านอุตสาหกรรมอาหาร	คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา	อ.กนกศักดิ์	อ.สุภาวดี	อ.สุภาวดี	อ.สุภาวดี
ตัวบ่งชี้ 11.3 ระดับความสำเร็จของการได้รับการยอมรับทางวิชาการของสาขาที่เป็นอัตลักษณ์ในระดับภูมิภาคอาเซียนด้านอุตสาหกรรมบริการ	คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา	อ.กนกศักดิ์	อ.ธนะวิทย์	อ.ธนะวิทย์ อ.ธนาธิป	อ.ธนะวิทย์ อ.ธนาธิป
ตัวบ่งชี้ 11.5 ระดับความสำเร็จการประกันคุณภาพการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ	คณะกรรมการส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	อ.ยุวศรี	อ.เบญจวรรณ	คุณสุภาภรณ์	อ.ยุวศรี อ.เบญจวรรณ คุณสุภาภรณ์

สมศ.					
ตัวชี้วัดประกันคุณภาพ ของ สมศ. ( ตัวชี้วัด )	คณะกรรมการผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เขียน รายงาน	ผู้จัดเก็บ หลักฐาน	ตัวแทนรับ ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ 1 บัณฑิตปริญญาตรีที่ดำเนินงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ฝ่ายวิชาการ	อ.กนกศักดิ์	อ.กนกศักดิ์	อ.กนกศักดิ์	อ.กนกศักดิ์
ตัวบ่งชี้ที่ 5 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	คณะกรรมการสนับสนุนพัฒนางานวิจัย	อ.กรวิทย์	อ.กรวิทย์	คุณภาวิณี	อ.กรวิทย์ คุณภาวิณี
ตัวบ่งชี้ที่ 6 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	คณะกรรมการสนับสนุนพัฒนางานวิจัย	อ.กรวิทย์	อ.กรวิทย์	คุณภาวิณี	อ.กรวิทย์ คุณภาวิณี
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ	คณะกรรมการสนับสนุนพัฒนางานวิจัย	อ.กรวิทย์	อ.กรวิทย์	คุณภาวิณี	อ.กรวิทย์ คุณภาวิณี
ตัวบ่งชี้ที่ 8 ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและ/หรือการวิจัย	1. คณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม 2. คณะกรรมการสนับสนุนพัฒนางานวิจัย	อ.กรวิทย์	อ.วัฒนพล	อ.วัฒนพล	อ.วัฒนพล
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก	คณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม	อ.วัฒนพล อ.อินทิรา	อ.วัฒนพล	อ.วัฒนพล	อ.วัฒนพล
ตัวบ่งชี้ที่ 10 การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม	คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ผศ.อบ	อ.ยุวศรี	อ.เบญจวรรณ คุณปัญญพร	ผศ.อบ อ.ยุวศรี อ.เบญจวรรณ
ตัวชี้วัดประกันคุณภาพ	คณะกรรมการผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เขียน	ผู้จัดเก็บ	ตัวแทนรับ



ของ สมศ. ( ตัวชี้วัด )			รายงาน	หลักฐาน	ข้อเสนอแนะ
			SAR 2555		
ตัวบ่งชี้ที่ 11 การพัฒนา สุนทรียภาพในมิติทาง ศิลปะและวัฒนธรรม	คณะกรรมการทำนุ บำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	ผศ.อบ	อ.ยุวศรี	อ.เบญจวรรณ คุณปัญญาพร	ผศ.อบ อ.ยุวศรี อ.เบญจวรรณ
ตัวบ่งชี้ 14 การพัฒนาคณาจารย์	คณะกรรมการพัฒนา และประเมินผล บุคลากร	ดร.สฤษฎี อ.พรพรหม	ดร.สฤษฎี อ.พรพรหม	อ.พรพรหม คุณธิดารัตน์	
ตัวบ่งชี้ที่ 15 ผลประเมิน การประกันคุณภาพ ภายในรับรองโดยต้น สังกัด	คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านประกัน คุณภาพการศึกษา	อ.พรพรหม	อ.พรพรหม อ.เศวตฉัตร	คุณวรัทธิ์	รอผลจาก ศูนย์
ตัวบ่งชี้ที่ 16.1 ผลการ บริหารสถาบันให้เกิดอัต ลักษณ์	คณะผู้บริหาร ศูนย์ฯ ตรีัง	ดร.สฤษฎี	อ.กนกศักดิ์	อ.พรพรหม	อ.กนกศักดิ์ อ.พรพรหม
ตัวบ่งชี้ที่ 16.2 ผลการ พัฒนาบัณฑิตตามอัต ลักษณ์	สาขาอัตลักษณ์	อ.ธนาธิป อ.เสาวพรรณ	อ.ธนาธิป	อ.เสาวพรรณ	อ.ธนาธิป อ.เสาวพรรณ
ตัวบ่งชี้ที่ 17 ผลการพัฒนา ตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ ส่งผลกระทบต่ออันเป็น เอกลักษณ์ของสถาบัน	คณะกรรมการ ดำเนินงานด้านนโยบาย และแผน	อ.พรพรหม	อ.กนกวรรณ	อ.กนกวรรณ	รอผลคะแนน จาก มหาวิทยาลัย
ตัวบ่งชี้ที่ 18.1 ผลการ ชั้นนำ ป้องกัน หรือ แก้ปัญหาสังคมใน ประเด็นที่ 1 ภายใน สถาบัน	คณะผู้บริหาร ศูนย์ฯ ตรีัง	ดร.สฤษฎี	อ.กนกศักดิ์	อ.พรพรหม	รอผลคะแนน จาก มหาวิทยาลัย
ตัวบ่งชี้ที่ 18.2 ผลการ ชั้นนำ ป้องกัน หรือ แก้ปัญหาสังคมใน ประเด็นที่ 2 ภายนอก สถาบัน	คณะผู้บริหาร ศูนย์ฯ ตรีัง	ดร.สฤษฎี	อ.กนกศักดิ์	อ.พรพรหม	รอผลคะแนน จาก มหาวิทยาลัย

## ระบบการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพ

ระบบและกลไกการจัดทำแผนการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา

แผนการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาเป็นแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบงานหรือพิมพ์เขียว (Blue Print) ที่กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานว่าจะมีการปรับปรุงงานส่วนใดที่ยังบกพร่องหรือมีจุดอ่อนให้พัฒนาขึ้น หรือการพัฒนาจุดแข็งหรือจุดเด่นให้ดีขึ้น การปรับปรุงคุณภาพจึงเป็นการพัฒนาทั้งจุดแข็งและจุดอ่อนที่มีการกำหนดไว้ในแผน แผนการปรับปรุงคุณภาพจึงเป็นแผนการยกระดับมาตรฐานการทำงานให้สูงขึ้น ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมที่ทำหลังจากได้มีการประเมินผลการดำเนินการแล้ว ได้ผลลัพธ์มาแล้ว แต่เห็นได้ว่ายังมีส่วนที่ต้องพัฒนาและทำให้มาตรฐานที่มีอยู่สูงขึ้น การจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพ (Quality Improvement Plan QIP) จึงเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของงานให้ดียิ่งขึ้น

แผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาจะเป็นขั้นตอนในการปรับปรุงคุณภาพขององค์กรที่ต้องทำอย่างต่อเนื่อง (Ongoing Improvement) ในวงจรคุณภาพ PDCA (Plan, Do, Check, Action) ดังนั้น แผนการปรับปรุงคุณภาพจึงเป็นปัจจัยสำคัญของการทำงานหรือพัฒนางาน จึงจะต้องผ่านกระบวนการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักการของการปรับปรุงคุณภาพ

### 1.1 หลักการปรับปรุงคุณภาพ

การปรับปรุงคุณภาพ เป็นวิธีการที่เป็นระบบ (systematic Approach) ในการปรับปรุงงานให้ดีขึ้น ซึ่งมีหลักการดังนี้

1. หลักการเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นสำคัญ (Customer Focus) ในองค์การจะให้ความสนใจกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์การที่เป็นไปตามความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงคุณภาพจึงต้องคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. มุ่งเน้นการแก้ไข (Recover Oriented) เป็นการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้บรรลุเป้าหมายสูงสุด ตรงกับความต้องการขององค์การ
3. เสริมพลังการทำงานของบุคลากร (Employee Empowerment) การปรับปรุงคุณภาพจะต้องเปิดโอกาสให้บุคคลในทุกระดับขององค์การมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพอย่างกว้างขวาง
4. ผู้บริหารให้การสนับสนุน (Leadership Involvement) ความเข้มแข็งของผู้บริหาร การสั่งการและการให้การสนับสนุนกิจกรรมการปรับปรุงคุณภาพ ถือว่าเป็นกุญแจสำคัญที่นำไปสู่ความสำเร็จได้ง่าย ผู้บริหารจึงถือว่าเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ มีข้อมูลที่ถูกต้อง การใช้ข้อมูลเพื่อการวัดและใช้เป็นผลสะท้อนกลับ และถ้าข้อมูลถูกต้อง นำไปสู่การตัดสินใจที่ถูกต้อง

เครื่องมือทางสถิติ (Statistical Tools) ในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา จำเป็นต้องใช้เครื่องมือและวิธีการในการนำเสนอข้อมูล ตัวอย่างเช่น แผนภูมิแก๊งปลา แผนภูมิพาเรโต ฮิสโตแกรม หรือ แผนภูมิควบคุมต่างๆ ทำให้ดีขึ้นกว่าเดิม (Prevention Over Correction) การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เป็นการค้นหาริธีที่ดีเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีกว่า แทนที่จะใช้วิธีการเดิมๆ

การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) กระบวนการทำงานจะต้องมีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Process must to be continually reviewed and improved) การเปลี่ยนแปลงเพียงเล็กน้อยก็จะเกิดผลกระทบได้ ดังนั้น จึงต้องหาโอกาสที่จะทำสิ่งต่างๆให้ดียิ่งขึ้น

## 1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา

สืบเนื่องที่กล่าวมาแล้ว แผนการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาเป็นแผนที่จัดทำขึ้นอย่างเป็นระบบที่ต้องใช้ข้อมูลพื้นฐานผ่านการวิเคราะห์และสังเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนและแนวทางการปรับปรุงจากการประเมินผล และประมวลสาระความรู้เหล่านั้นมากำหนดเป็นเป้าหมาย ยุทธศาสตร์และแนวปฏิบัติที่ชัดเจน พร้อมทั้งกำหนดเวลาเพื่อการกำกับระบบการทำงาน รวมทั้งส่วนประกอบที่จำเป็นของรูปแบบการทำแผนที่ดี

ดังนั้นเมื่อสรุปเป็นวัตถุประสงค์ของแผนการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาจะมี ดังนี้

1. เพื่อเป็นแผนปฏิบัติการใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
2. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่บุคคลในหน่วยงานรับรู้ทิศทาง เป้าหมาย
3. เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพรวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อเป็นหลักประกันในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษาว่าสามารถพัฒนาคุณภาพได้อย่างต่อเนื่องให้ผู้มีส่วนเสียเกิดความมั่นใจในคุณภาพของผลผลิต
5. เพื่อให้เกิดกระบวนการการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

## 1.3 กระบวนการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ในกรอบความคิดทั่วไป การทำงานที่มีประสิทธิภาพจะต้องเป็นการทำงานที่เป็นระบบซึ่งประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome)

ในกระบวนการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่องก็เช่นเดียวกันจะประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า (Input) แผนการปรับปรุง (Improvement Plan) การดำเนินการตามแผน การติดตาม ผลลัพธ์ (Monitor Outcomes) และย้อนกลับสู่ปัจจัยนำเข้า ในบางกรณีจำเป็นต้องมีการกำหนดความต้องการจำเป็น (Need Assessment) และแนวทางการปรับปรุงอย่างรวดเร็ว เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว

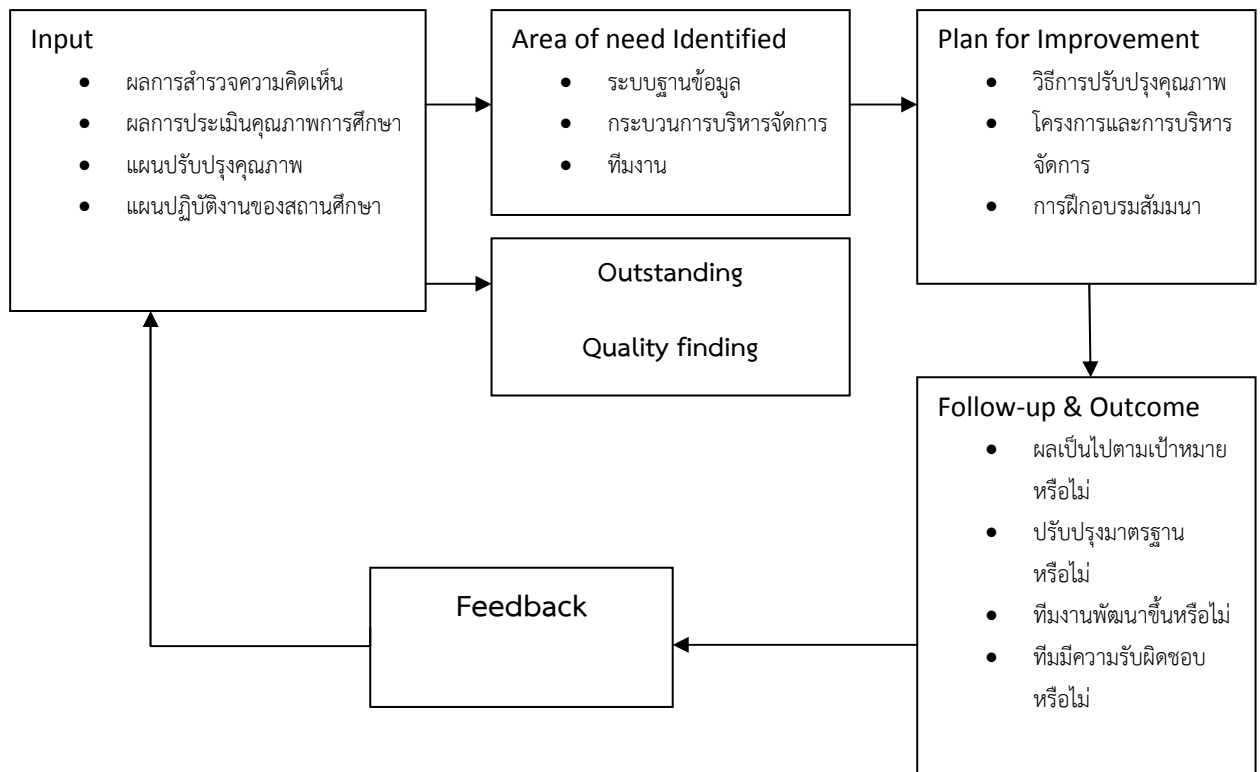
กระบวนการเตรียมการจะต้องทำทั้งจากข้างบนลงมาข้างล่าง (Top-Down) และจากข้างล่างขึ้นไป (Bottom-Up) ในเวลาเดียวกันภายในองค์กร ดังนี้

การรวบรวมข้อมูล → กระบวนการบริหารจัดการ → ผลการดำเนินการ  
 แผนปรับปรุงคุณภาพ → กระบวนการบริหารจัดการ → ผลการดำเนินการ  
 แผนการฝึกอบรม → กระบวนการบริหารจัดการ → ผลการดำเนินการ  
 แผนการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง → กระบวนการบริหารจัดการ → ผลการดำเนินการ  
 แผนการติดตามผลลัพธ์ → กระบวนการบริหารจัดการ → ผลการดำเนินการ  
 แผนการประเมินผลลัพธ์ → กระบวนการบริหารจัดการ → ผลการดำเนินการ

ดังนั้น ในกระบวนการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง จะประกอบด้วยแผนปรับปรุงคุณภาพ แผนปฏิบัติงาน กระบวนการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน

ในกระบวนการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่องเมื่อประมวลสภาพรวมตามแนวการทำงานอย่างเป็นระบบจะประกอบด้วย Input Area of need Identified Plan of Improvement Follow-up and outcome and Feedback ดังแผนภูมิ

## กระบวนการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง



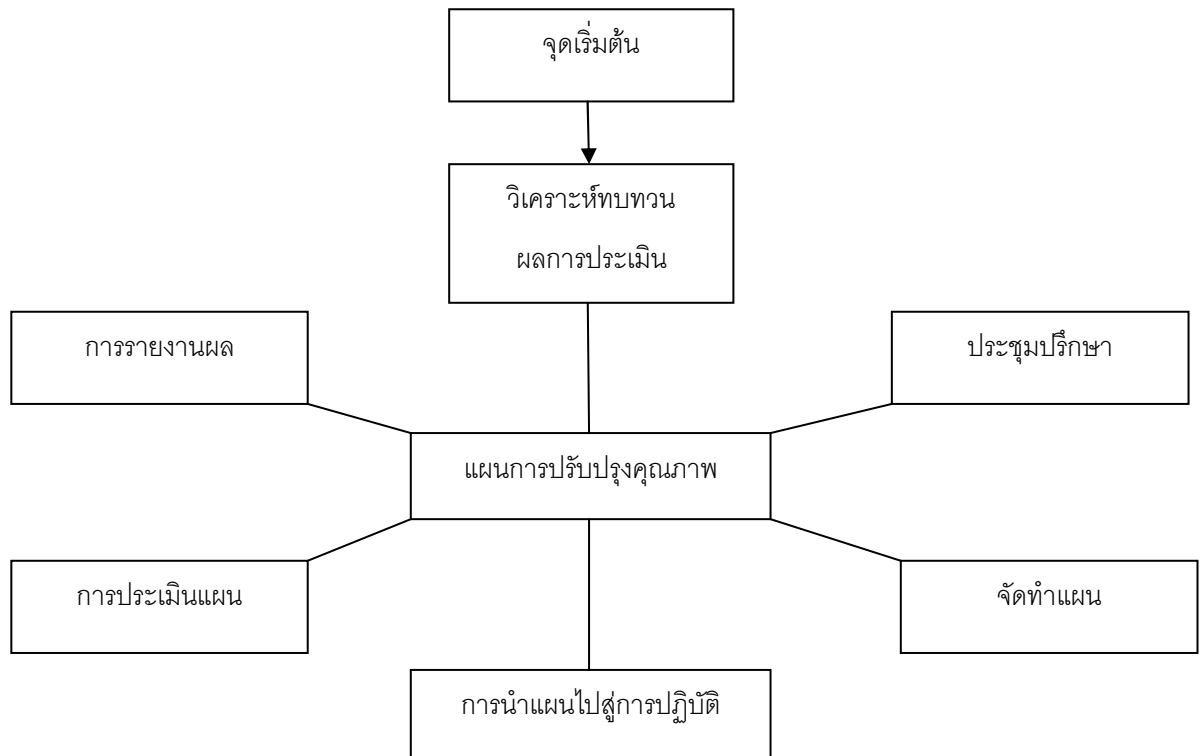
แผนภูมิที่ 1 กระบวนการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

จากแผนภูมิที่ 1 ในกระบวนการปรับปรุงคุณภาพจะต้องเริ่มต้นที่แผนการปรับปรุงคุณภาพ ในแผนปรับปรุงยังแยกเป็นแผนเดี่ยว แผนเฉพาะ หรือจัดรวมไว้ในแผนปฏิบัติงานของสถานศึกษา ผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมาจัดทำเป็นแผนปรับปรุงคุณภาพ

จากแผนการปรับปรุงคุณภาพมาสู่กระบวนการบริหารแผนว่าจะใช้ทีมงานชุดใด อย่างไร จะใช้ฐานข้อมูลสำคัญอะไรแบบจะมีวิธีการบริหารจัดการอย่างไร ให้แผนการปรับปรุงคุณภาพประสบความสำเร็จ เรียกว่า การบริหารแผนการปรับปรุงซึ่งต้องอาศัยหลักการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Management of change) ที่ต้องตัดสินใจ กำหนดบทบาทผู้รับผิดชอบ การติดตามผลการดำเนินงาน และการประเมินผลงาน

สำหรับการจัดทำแผนการปรับปรุง คือ การวิเคราะห์ผลการประเมิน วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของสถานศึกษา ประมวลสาระที่ต้องปรับปรุง จัดเรียงลำดับก่อนหลังในการทำกิจกรรมในการปรับปรุง โดยกำหนดเวลาเป็นระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว กิจกรรมอาจเป็นการฝึกอบรมสัมมนา การศึกษาดูงาน โครงการปรับปรุง รวมทั้งวิธีการปรับปรุง

ในกระบวนการวางแผนปรับปรุง เป็นกระบวนการต่อเนื่องเป็นวงกลม ดังรูป



แผนภูมิที่ 2 แผนภูมิวงจรของแผน (Planning Cycle)

<http://www.sdn.org.gymlnedu/teacher/slpt.html>

จากวงจรแผนดังกล่าว มาจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการคุณภาพ คือ การนำแผนมาปฏิบัติการ จะต้องเกี่ยวข้องกับ งานที่ทำ ผลลัพธ์ที่ต้องการ กิจกรรมและทีมงาน เจ้าภาพดำเนินการ ทรัพยากร ตัวชี้วัด คุณภาพ กำหนดตรวจติดตาม

จากแนวคิดข้างต้นสรุปเป็นกระบวนการในการจัดทำแผนปฏิบัติการได้ ดังนี้

งาน (Task)	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง (Expected Outcome)	กิจกรรม (Activities)	ทรัพยากร (Resource)	แผนปฏิบัติการ (Action Plan)
	กำหนดเกณฑ์ ความสำเร็จ ตรวจสอบหลักฐาน ความสำเร็จ	จัดลำดับ กิจกรรม กำหนดทีมผู้นำ	กำหนดสิ่งที่จำเป็นได้ การนำแผนไปปฏิบัติ ตรวจสอบความ เป็นไปได้	กำหนดเวลาในการทำ กิจกรรม ตรวจสอบความพร้อม ของกิจกรรม ตรวจสอบความพร้อมใน การนำแผนไปสู่การ ปฏิบัติ

ในวงจรของการวางแผนจะนำแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติและมีการประเมินผลและรายงานผล ในส่วนของการรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจะรายงานผลตามองค์ประกอบหรือมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ในแต่ละตัวบ่งชี้จะรายงานข้อค้นพบ จุดเด่น ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการพัฒนาซึ่งจะนำผลเหล่านี้ไปสู่การจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพภายในในรอบใหม่ต่อไปเป็นวงจรต่อเนื่อง

อนึ่งในกระบวนการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ต้องติดตามผลลัพธ์และประเมินผลลัพธ์ คือ ผลเป็นไปตามเป้าหมายหรือค่าเป้าหมายหรือไม่ ต้องปรับปรุงมาตรฐานหรือค่าเป้าหมายหรือไม่ ทีมงานมีการพัฒนาเพิ่มขึ้นหรือไม่ ทีมงานมีความรับผิดชอบหรือไม่

ดังนั้นในงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน การประเมินผลลัพธ์ คือ การประกันคุณภาพภายในทำให้คุณภาพการจัดการศึกษาและคุณภาพของบัณฑิตดีขึ้นหรือไม่ เช่น มีบัณฑิตจบแล้วมีงานทำมากขึ้น ได้เงินเดือนขั้นต้นสูงมากขึ้น หรือจำนวนนักศึกษาออกกลางคันลดลงหรือไม่

ผลการทำประกันคุณภาพการศึกษาภายใน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพเพิ่มขึ้นหรือไม่

บุคลากรได้บูรณาการงานประกันคุณภาพเข้ากับงานประจำมากขึ้นหรือไม่ เป็นต้น การประเมินผลลัพธ์เหล่านี้จะสะท้อนกลับไปสู่กระบวนการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาในรอบต่อไป กล่าวโดยสรุประบบการจัดทำแผนการปรับปรุงคุณภาพการศึกษามีขั้นตอนดังนี้

- ตรวจสอบผลการประเมินคุณภาพการศึกษา/ผลลัพธ์การประกันคุณภาพการศึกษา
- วิเคราะห์ทบทวนผลการประเมินคุณภาพการศึกษา
- วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
- วิเคราะห์ความสอดคล้องข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพ/ผลลัพธ์
- การประเมินความต้องการจำเป็น (Need Assessment)
- เรียงลำดับความสำคัญเพื่อการปรับปรุงคุณภาพ
- กำหนดงานที่ต้องทำ (Task) ผลลัพธ์ที่ต้องการ (expected outcome) กิจกรรมและทีมงาน (All Activities, Staff Development) เจ้าภาพดำเนินการ (Supervisor) ทรัพยากร (Material, equipment) ตัวชี้วัดผลคุณภาพ (Quality Indicators) และกำหนดตรวจติดตาม
- จัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพ (QIP)
- ตรวจสอบความพร้อมในการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ
- นำเสนอแผนปรับปรุงคุณภาพต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพประจำมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย
- ดำเนินการตามแผนปรับปรุงคุณภาพ
- ประเมินแผนปรับปรุงคุณภาพ เพื่อนำผลมาวิเคราะห์และจัดทำเป็นแผนปรับปรุงคุณภาพ หรือพัฒนาคุณภาพในรอบต่อไป

#### 1.4 กลไกการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพ

กลไกจะควบคุมไปกัระบบจึงนิยมกล่าวเป็นระบบและกลไก ซึ่งเป็นขั้นตอนการดำเนินงานที่มีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ ระบบขับเคลื่อนด้วยกลไก ซึ่งอาศัยบุคคล ทรัพยากร กฎเกณฑ์ มาตรการ แนวปฏิบัติ และปัจจัยต่างๆดำเนินการให้งานบรรลุเป้าหมาย

กลไกสำคัญในการจัดทำแผนปรับปรุง คือ แนวนโยบายของผู้บริหาร มอบหมายงานให้บุคคล หรือคณะบุคคลดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพภายหลังการตรวจประเมินคุณภาพภายในและภายนอก โดยมีการจัดสรรงบประมาณดำเนินการให้และมีการกำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพในระบบบริหารปกติต่อไป

ดังนั้นระบบและกลไกการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพ จึงควรดำเนินการดังนี้

1. หลักสูตร/คณะ นำผลการประเมินคุณภาพภายใน หรือภายนอกเข้าที่ประชุมคณะกรรมการของหลักสูตร/คณะ เพื่ออภิปรายผลการประเมินจากคณะกรรมการ ทั้งนี้มีวัตถุประสงค์สำคัญ คือ การให้ทุกคนมีส่วนร่วมรับรู้ผลประเมิน และอภิปรายวิเคราะห์สาเหตุและการปรับปรุงงานให้ดีขึ้น
2. สำหรับผลการประเมินระดับมหาวิทยาลัยให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ทั้งนี้เพื่อให้คณะกรรมการได้แสดงความคิดเห็น จับประเด็นมาปรับปรุงงานในการนำเข้าไปประชุมไม่ควรนำเสนอที่ประชุมเพียงเพื่อทราบเพราะจะไม่มีผลการอภิปรายผลทำให้เสียโอกาสมีส่วนร่วมในระดับบริหาร
3. หลักสูตร/คณะ/หน่วยงานเทียบเท่าและมหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบวิเคราะห์ผลการประเมินและจัดทำเป็นแผนปรับปรุงคุณภาพ
4. สังเคราะห์แผนปรับปรุงคุณภาพระดับหลักสูตร/คณะ และหน่วยงาน เพื่อจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพของมหาวิทยาลัย โดยมีลำดับขั้นตอน คือ สังเคราะห์แผนปรับปรุงระดับหลักสูตร จัดทำรวมเป็นของคณะ และสังเคราะห์รวมเป็นมหาวิทยาลัย
5. บูรณาการแผนปรับปรุงคุณภาพให้เป็นแผนปฏิบัติงานประจำปีให้เป็นแผนเดียวกัน
6. จัดตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความเชื่อมโยง แผนปรับปรุงคุณภาพกับแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนกลยุทธ์โดยทำเป็นตารางเมทริกซ์
7. นำเสนอแผนการปรับปรุงคุณภาพต่อคณะกรรมการบริหารและสภามหาวิทยาลัย

#### 2.วิธีการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา

วิธีการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพจะให้หลักหรือระบบข้อเสนอแนะ ซึ่งแนวคิดเกี่ยวกับระบบข้อเสนอแนะนิยมปฏิบัติในองค์กรทางธุรกิจ คือ นำข้อเสนอแนะจากพนักงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมา กำหนดเป็นวิธีการทำงานและมาตรฐานในการทำงานโดยเสนอความคิดที่เป็นประโยชน์ เช่น ข้อเสนอแนะปรับปรุงสภาพการทำงาน การลดค่าใช้จ่าย การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เป็นต้น

ระบบข้อเสนอแนะจึงเป็นกิจกรรมที่เป็นเทคนิคการบริหารที่มุ่งเสริมให้พนักงานเป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์โดยพนักงานเป็นผู้ค้นหาปัญหาต่างๆในการทำงานพร้อมกับเขียนข้อเสนอแนะถึงวิธีการปรับปรุงการแก้ไขปัญหานั้นด้วยตนเอง เพื่อเสนอฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบพิจารณาความเหมาะสมว่าสมควรดำเนินการหรือไม่ ผลประโยชน์ที่ได้นั้นจะได้ทั้งหน่วยงานและตัวพนักงานเอง

แนวคิดระบบข้อเสนอแนะครั้งแรก มาจากแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพเชิงสถิติและการบริหารคุณภาพ จากแนวคิดของเดมิงและจูรานนำมาใช้ในการฝึกอบรมในโรงงานของกองทัพบกสหรัฐอเมริกา ต่อมาผู้บริหารระดับสูงของญี่ปุ่นไปเยี่ยมสหรัฐอเมริกาภายหลังสงครามได้เรียนรู้ระบบข้อเสนอแนะและนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ประสิทธิผลมากกว่า ตัวอย่าง บริษัทหมัตสึชิตะ อิเล็กทริก จำกัด ในประเทศญี่ปุ่น มีข้อเสนอแนะมากกว่า 6 ล้านเรื่อง ใน ค.ศ.1985 เป็นต้น

ข้อเสนอแนะใน 6 ล้านเรื่อง บริษัทได้พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์และปฏิบัติได้มาดำเนินการก่อให้เกิดการพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างมากมาย ผู้เสนอแนะมีความภาคภูมิใจเกิดขวัญกำลังใจ รักและผูกพันกับบริษัททำให้เกิดแรงกระตุ้นให้คิดพัฒนาแนวคิดใหม่ๆอยู่เสมอ เพื่อจัดทำเป็นข้อเสนอแนะ และเผื่อรอคอยให้ข้อเสนอแนะได้รับการคัดเลือกไปดำเนินการ ข้อเสนอแนะดังกล่าวเป็นข้อเสนอแนะที่เกิดขึ้นในองค์กรแต่บางกรณีบุคคลภายนอกได้มาตรวจเยี่ยมได้มองเห็นแนวทางในการพัฒนา เพราะ บางกรณีบุคคลภายในไม่ว่าผู้บริหารและพนักงานมองไม่เห็น แต่บุคคลภายนอกเป็นผู้มีประสบการณ์หลากหลาย จะมองเห็นแนวทางการปรับปรุงแก้ไข จึงให้ข้อเสนอแนะไว้

ข้อเสนอแนะเหล่านี้ควรได้นำมาพิจารณาว่าสมควรดำเนินการหรือไม่ นั่นก็คือ ต้องมีการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะให้ละเอียดถี่ถ้วนเพื่อนำผลสรุปจากข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแก้ไข โดยนำเข้ามาสู่กระบวนการพัฒนาองค์กรต่อไป ในขั้นตอนการวางแผน คือ นำข้อเสนอแนะมาผนวกรวมไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

## 2.1 ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการนำระบบข้อเสนอแนะมาใช้ในองค์กร

ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ข้อเสนอแนะประสบความสำเร็จ คือ ผู้บริหารให้ความสนใจในการนำข้อเสนอแนะมาพิจารณา โดยกระบวนการวิเคราะห์และสังเคราะห์ให้ชัดเจนในประเด็นสำคัญของข้อเสนอแนะหลัก ซึ่งมีผลกระทบต่อพัฒนาองค์กร จัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอแนะตามความสำคัญและเร่งด่วน และสามารถปฏิบัติได้ ให้มีกระบวนการมีส่วนร่วมในการรับรู้ข้อเสนอแนะและมีส่วนร่วมเพื่อนำมาวางแผน สร้างกระบวนการการยอมรับระบบข้อเสนอแนะให้เกิดขึ้นในองค์กร

## 2.2 กระบวนการยอมรับในข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะจึงมี 5 ขั้นตอน ดังนี้  
ขั้นการรับรู้ หมายถึง การรับรู้ข้อเสนอแนะเมื่อมีการนำเสนอให้ทราบโดยวิธีการใดๆอาจทั้งวิธีการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและด้วยวาจา



ชั้นสนใจ หมายถึง การให้ความสนใจในรายละเอียด เช่น การศึกษาค้นคว้าหรือขอรายละเอียดให้มากขึ้น มีการเปรียบเทียบเหตุการณ์ต่างๆ ข้อมูลต่างๆ เพื่อศึกษาในเชิงลึก

ชั้นตัดสินใจ หมายถึง ชั้นตัดสินใจเลือกใช้ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ จากเพื่อนร่วมงานมาเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหา

ชั้นทดลองปฏิบัติ เป็นชั้นนำข้อเสนอแนะมาสู่แผนปฏิบัติงาน อาจเรียกว่า แผนปรับปรุงหรือรวมไว้ในแผนประจำปีก็ได้

ชั้นการยอมรับ หมายถึง การยอมรับข้อเสนอแนะที่เป็นแนวคิดหรือการปฏิบัติที่ได้ผลที่เกิดจากการปฏิบัติจะเป็นนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ได้ผลที่เกิดจากการปฏิบัติจะเป็นนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดี

## 2.3 การนำระบบข้อเสนอแนะมาใช้ในงานประกันคุณภาพ

ระบบข้อเสนอแนะในงานประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินการได้ 2 ลักษณะ คือ ระบบข้อเสนอแนะจากผู้ปฏิบัติงานประกันคุณภาพ ตลอดจนอาจารย์ นักศึกษาและประชาชน และระบบข้อเสนอแนะจากบุคคลภายนอก ซึ่งประกอบด้วย คณะผู้ประเมินคุณภาพจากบุคคลภายนอก คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

2.3.1 ระบบข้อเสนอแนะจากผู้ปฏิบัติงานประกันคุณภาพ คือ ระบบการเก็บรวบรวมข้อมูล ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพ การประชุมปฏิบัติการต่างๆ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะที่ให้ผู้กลางได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการ นำมาประมวลเป็นข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงในภาพรวม

2.3.2 ระบบข้อเสนอแนะจากบุคคลภายนอก คือ การเก็บรวบรวมข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินคุณภาพทั้งคุณภาพภายในและภายนอก

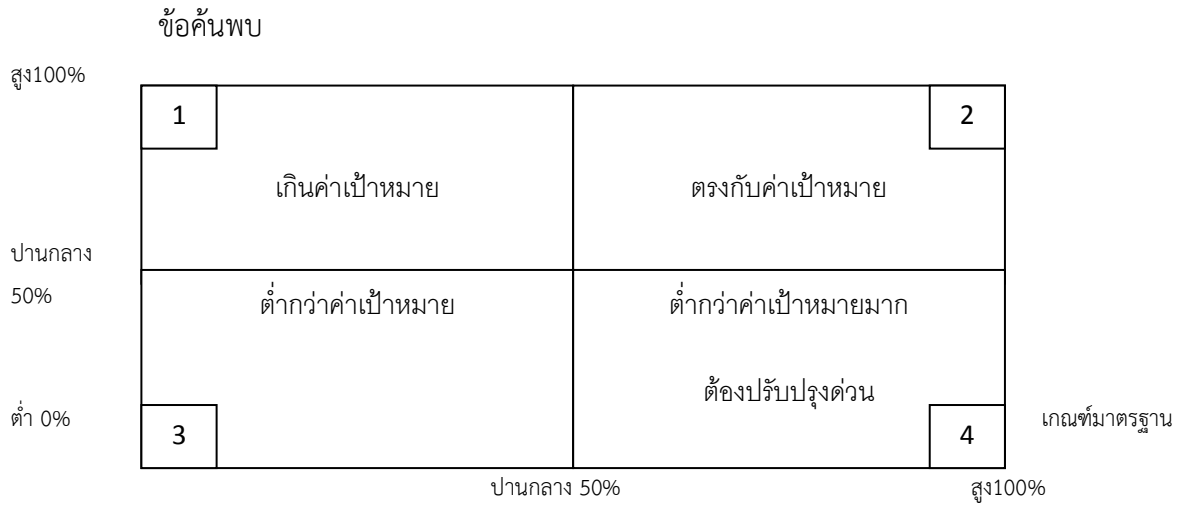
## 2.4 การวิเคราะห์จุดเด่นและแนวทางปรับปรุง (จุดอ่อน) ของสถานศึกษา

### 2.4.1 หลักการวิเคราะห์

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ผลการประเมินกรรมการส่วนใหญ่ จะเขียนผลประเมินว่า ข้อค้นพบ จุดเด่น และข้อเสนอแนะ

ในข้อค้นพบกรรมการ จะตรวจข้อมูลตามที่ปรากฏจริง (Fact) โดยยืนยันจากข้อมูลการประเมินตนเองของสถาบันการศึกษา ว่าเป็นไปตามผลการประเมินตนเองหรือไม่ โดยดูจากหลักฐานประกอบ ส่วนจุดเด่นจะเป็นสิ่งที่กรรมการเห็นว่าผลการดำเนินการเป็นไปด้วยดี ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด จะเขียนชมเชยผลงานไว้ส่วนข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง มีอยู่ 2 ลักษณะ คือ ลักษณะแรกจะพิจารณาข้อมูลที่ไปไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ถือว่าเป็นจุดอ่อน ถ้าดูคะแนนจะเป็นคะแนนที่ต่ำ คือ ได้ 1 หรือ 2 คะแนน จากคะแนนเต็ม 3 จึงเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงไว้ ส่วนอีกลักษณะหนึ่ง คือ เป็นผลงานที่ดีเด่นแล้วแต่ต้องการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) จึงมีการเสนอแนวทางให้ผู้บริหารสถานศึกษาตัดสินใจ

ดังนั้น ในการวิเคราะห์ผลการประเมินจะวิเคราะห์เป็นรายตัวบ่งชี้ โดยการแบ่งตารางออกเป็น 4 ส่วน คือ เกินค่าเป้าหมาย ตรงกับค่าเป้าหมาย ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย และต่ำกว่าค่าเป้าหมายมากต้องปรับปรุงด่วน



ผลการดำเนินงานในช่อง 1 เป็น 2 ในของสถานศึกษา

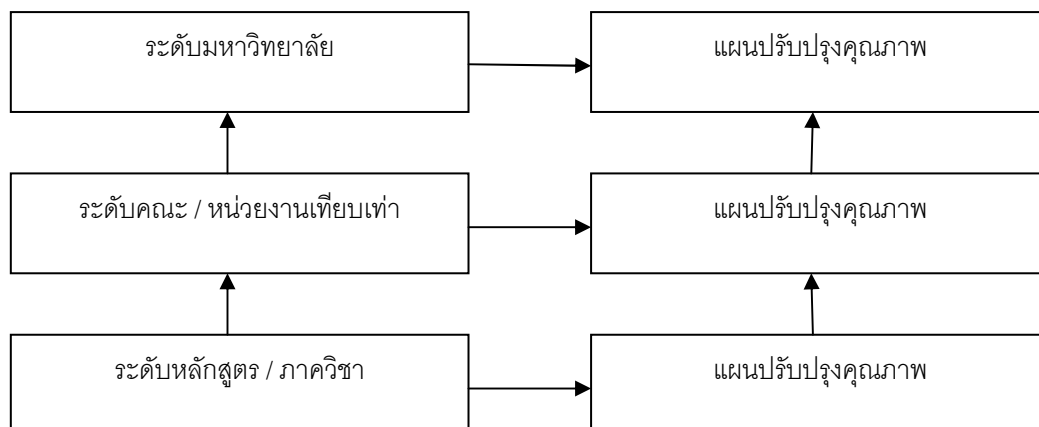
ผลการดำเนินงานในช่อง 3 และ 4 เป็นข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

ระดับในการวิเคราะห์

ในหลักการทุกหน่วยงานที่ได้รับการประเมินคุณภาพจะต้องนำผลประเมินมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง ดังนั้นในมหาวิทยาลัยที่มีการบริหารตามโครงสร้างเป็นระดับหลักสูตร ภาควิชา คณะวิชา หน่วยงานสนับสนุน และมหาวิทยาลัย

ผลการวิเคราะห์

ผลการวิเคราะห์แต่ละระดับจะมีการสังเคราะห์ส่งผลไปสู่การสังเคราะห์ในระดับสูงขึ้น ดังนี้



ผลการสังเคราะห์

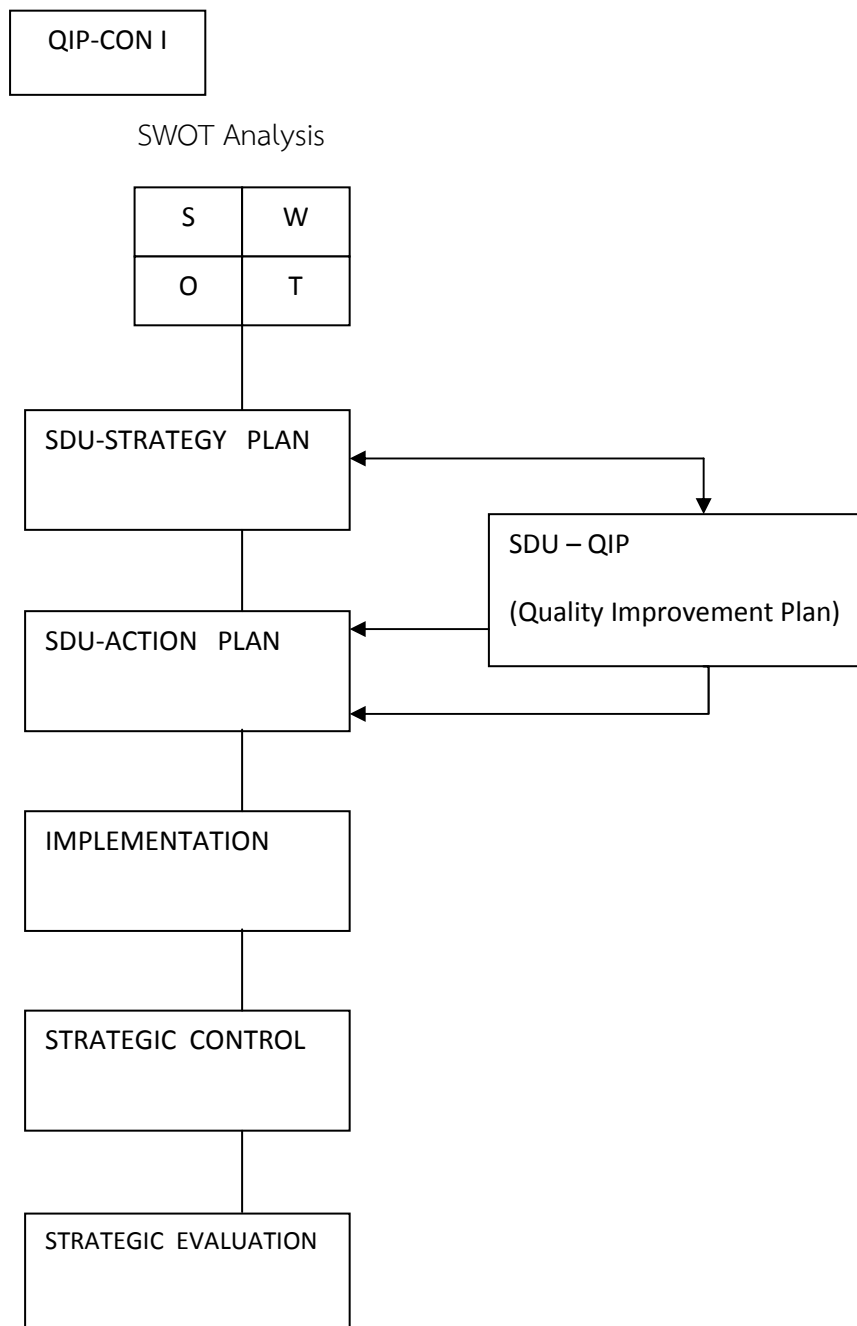
จุดเด่นรวม มหาวิทยาลัย คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า หลักสูตร/ภาควิชา

ข้อเสนอแนะรวม

มหาวิทยาลัย คณะ/หน่วยงานเทียบเท่า หลักสูตร/ภาควิชา

แบบฟอร์มที่ใช้วิเคราะห์/สังเคราะห์ /มีแบบฟอร์ม/ใบงานที่ใช้ในการวิเคราะห์และสังเคราะห์

### 3.กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพมีดังนี้



แผนภูมิที่ 3 QIP-CON I